

VERDIENSTBESCHEINIGUNG

(vom Arbeitgeber auszufüllen)

Bitte schicken Sie die Verdienstbescheinigung nicht direkt an die Stadtverwaltung, sondern händigen Sie diese Ihrem Mitarbeiter wieder aus!

Name: _____ Vorname: _____ geb.: _____

Anschrift: _____, _____ Worms Steuerklasse: _____

beschäftigt vom _____ bis _____ als _____

hatte in der Zeit vom _____ bis _____

folgendes **Brutto- und Nettoeinkommen** (einschl. Urlaubsgeld und Weihnachtsgeld)

Beachten: Aufzuführen sind die Einnahmen der **letzten 12 Monate** vor Ausstellung dieser Bescheinigung, sofern kein anderer Zeitraum benannt wird.

	Monat/Jahr	Brutto	Netto		Monat/Jahr	Brutto	Netto
1				7			
2				8			
3				9			
4				10			
5				11			
6				12			
<u>Ausbildungsvergütung</u>					enthaltene Weihnachtsgeld (Monat _____)		
1. Lehrjahr:		EURO			enthaltene Urlaubsgeld (Monat _____)		
2. Lehrjahr		EURO			Gesamtbruttoeinkommen		
3. Lehrjahr:		EURO			Gesamtnettoeinkommen		
4. Lehrjahr:		EURO					

Folgende Einmalzahlungen fallen im laufenden Jahr noch an:		

Vermögenswirksame Leistungen	Insgesamt	Arbeitgeberanteil
monatlich		

Der Arbeitnehmer entrichtet

Pflichtbeiträge zur Krankenversicherung	ja	nein	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pflichtbeiträge zur Rentenversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Steuern vom Einkommen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

bitte wenden

Im Nettoeinkommen sind enthalten	EURO	Zeitraum
Fahrtkostenzuschüsse		
Sachbezüge (z.B. Spesen, u.a.)		
Sonstige Zulagen		

Erfolgen die Kindergeldzahlungen durch den Arbeitgeber? ja nein

Wenn ja, in welcher Höhe?

Kind	EURO

Gab es im bescheinigten Zeitraum Ausfallzeiten? ja nein

Wenn **ja** von _____ bis _____ Grund: _____

Der Arbeitnehmer ist krankenversichert bei folgender Krankenkasse:

Er war arbeitsunfähig krank und bekam in diesem Zeitraum keine Lohnfortzahlung:
in der Zeit

vom _____ bis _____ = _____ Tage

vom _____ bis _____ = _____ Tage

vom _____ bis _____ = _____ Tage

Ich versichere, dass die in dieser Bescheinigung gemachten Angaben vollständig und richtig sind. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben unter Umständen zu einer strafrechtlichen Verfolgung führen.

Ort und Datum

Stempel u. Unterschrift des Arbeitgebers

Telefonnummer