

Amtsblatt

FÜR ÖFFENTLICHE BEKANNTMACHUNGEN

Nr. 07 / Ausgabe vom 19.02.2016

Herausgeber: Stadtverwaltung Worms, Bereich 1, Abt. 1.02 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Marktplatz 2, 67547 Worms, Tel.: (06241) 853-1202, Fax: (06241) 853-1299, E-Mail: amtsblatt@worms.de



Das Amtsblatt erscheint nach Bedarf, mindestens jedoch einmal monatlich und ist bei folgenden Einrichtungen der Stadtverwaltung Worms erhältlich: Pforte im Rathaus und im Adenauerring, Haus zur Münze, Büros der Ortsvorsteher, Klinikum Worms gGmbH und Entsorgungs- und Baubetrieb der Stadt Worms. Das Amtsblatt ist kostenlos, Abonnement ist möglich. Das Amtsblatt ist auch im Internet unter www.worms.de abrufbar.

Inhaltsverzeichnis

07.1	Sitzung des Beirates für die Teilhabe von Menschen mit Behinderung am 22. Februar 2016	Seite 4
07.2	Sitzung des Seniorenbeirats am 25. Februar 2016	Seite 5
07.3	Sitzung des Ortsbeirates Worms-Abenheim am 24. Februar 2016	Seite 6
07.4	Sitzung des Ortsbeirates Worms-Hochheim am 25. Februar 2016	Seite 7
07.5	Bekanntmachung über die Wahl zum 17. Landtag von Rheinland-Pfalz am Sonntag, 13. März 2016	Seite 8-12
07.6	Öffentliche Ausschreibung nach VOB; Karmeliter Realschule; Außenbereich Mensa; Landschaftsbauarbeiten	Seite 13-15
07.7	Öffentliche Ausschreibung nach VOL; Mittagessensverpflegung Ganztagschulen	Seite 16-25
07.8	Öffentliche Ausschreibung nach VOL; Schülerbeförderung Förderzentrum Worms	Seite 26-35
07.9	Öffentliche Ausschreibung nach VOB; Erweiterung Kinderklinik Worms, Schließanlage	Seite 36-38
07.10	Öffentliche Ausschreibung nach VOL; Nibelungeschule Worms; Metzlerbau; Sanitär	Seite 39-46
07.11	Öffentliche Ausschreibung nach VOL; Full-Service Mietvertrag für Druck- und Multifunktionsgeräte	Seite 47-56

BEKANNTMACHUNG

**der öffentlichen Sitzung des Beirates
für die Teilhabe von Menschen mit Behinderung
am Montag, 22.02.2016, um 11:00 Uhr
im „Burgundersaal“ des Tageszentrum „Wormser“**

TAGESORDNUNG

Öffentliche Sitzung

- 1) Begrüßung
- 2) Verabschiedung der Niederschrift der konstituierenden Sitzung vom 20.01.2016
- 3) Vorstellung der Mitglieder
- 4) Wahl eines Mitgliedes als beratendes Mitglied im Sozialausschuss
- 5) Wahl eines/einer Schriftführer/in
- 6) Vorstellung des kommunalen Aktionsplans zur Umsetzung der UN-Behindertenkonvention
- 7) Rückmeldung zu barrierefreien Wahllokalen
- 8) Auswahl von Themenschwerpunkten für das Jahr 2016
- 9) Festlegung von Arbeitsgruppen, die nicht stimmberechtigte Mitglieder mit einbinden
- 10) Verschiedenes

Worms, 11.02.2016
gez. Wolfgang Schall
1. Vorsitzender des Behindertenbeirates

BEKANNTMACHUNG

**der öffentlichen/nichtöffentlichen Sitzung des Seniorenbeirats der Stadt Worms
am Donnerstag, 25.02.2016, um 13.30 Uhr
im Ratssaal des Rathauses**

TAGESORDNUNG

Nichtöffentliche Sitzung

- 1) Personalangelegenheiten

Öffentliche Sitzung

- 2) Begrüßung und Beschlussfassung des Protokolls vom 19.11.2015
- 3) Leistungsbilanz des Seniorenbeirates im Jahr 2015
- 4) Bauausschuss
- 5) Vorstellung der Planungen für das Hallenbad
- 6) Vorstellung der Planung für den Albert-Schulte-Park
- 7) Verschiedenes

Worms, 17.02.2016
gez. Christina Heimlich
Vorsitzende des Seniorenbeirats

BEKANNTMACHUNG

der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Worms-Abenheim

am Mittwoch, 24.02.2016, um 19.00 Uhr

im Sitzungssaal des Rathauses in Worms-Abenheim

TAGESORDNUNG

Öffentliche Sitzung

- 1) Benennung von Herrn Walter Meisel als Ersatzperson in Nachfolge für Herrn Kurt Becker
- 2) Einwohnerfragestunde
- 3) Antrag CDU-Fraktion:
Sanierung Buchenweg
- 4) Anfrage CDU-Fraktion:
Endausbau der Straße im Neubaugebiet AB 6, südlich der Wonnegastraße
- 5) Informationen des Ortsvorstehers

Worms-Abenheim, 15.02.2016
gez. Hans-Peter Weiler
Ortsvorsteher

BEKANNTMACHUNG

der öffentlichen/nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Worms-Hochheim
am Donnerstag, 25.02.2016, um 20.15 Uhr
im Sitzungssaal der Ortsverwaltung Worms-Hochheim,
Binger Straße 63

TAGESORDNUNG

Öffentliche Sitzung

1. Einwohnerfragestunde
2. Antrag von Henrik Egli (Bündnis 90 / Die Grünen) vom 27.01.2016 auf Entfernung des Efeus an der Friedhofsmauer
(von Ortsvorsteher Timo Horst auf die Tagesordnung gesetzt)
3. Antrag der SPD-Fraktion vom 03.02.2016 auf Prüfung, ob die Oberflächenbefestigung des Schach'schen Mühlwegs verbessert werden kann
4. Antrag der SPD-Fraktion vom 03.02.2016 auf Aufnahme des Schach'schen Mühlwegs in den Reinigungsplan der Stadt Worms
5. Antrag der CDU-Fraktion vom 17.02.2016 auf Prüfung, ob die Straßenlaternen in der Gustav-Kietz-Straße/Buschgasse versetzt werden können
6. Anfragen
7. Beratung der Prioritätenliste Haushalt 2017 (wird nachgereicht oder als Tischvorlage)
8. Informationen des Ortsvorstehers
9. Verschiedenes

Nichtöffentliche Sitzung

Grundstücksangelegenheiten

Worms-Hochheim, 17.02.2016
gez. Timo Horst
Ortsvorsteher

BEKANNTMACHUNG

I.

Am **Sonntag, dem 13. März 2016,**

findet die

Wahl zum 17. Landtag von Rheinland-Pfalz

statt.

Die Wahl dauert von 8 bis 18 Uhr.

II.

Die Stadt Worms ist in 60 allgemeine Stimmbezirke eingeteilt:

01 Stadtzentrum

0101	Rathaus	Marktplatz 2
0102	Neusatzschule	Willy-Brandt-Ring 5
0103	Karmeliter-Grundschule - Turnhalle	Karmeliterstr. 3
0104	Kindertagesstätte „Anne Frank“	Judengasse 6
0105	Haus „Zur Münze“	Marktplatz 10
0106	Städt. Kindergarten „Villa Augustin“	Augustinerstr. 14-16

11 Stadtgebiet Süd

1101	Ernst-Ludwig-Schule	Gießenstr. 5
1102	Neusatzschule	Willy-Brandt-Ring 5
1103	Städt. Kindergarten „Ludwigstraße“	Ludwigstr. 31

12 Karl-Marx-Siedlung

1201	Sportheim - SG Kickers 1949 e.V.	Lerchenweg 20
------	----------------------------------	---------------

21 Stadtgebiet Nord

2101	Karmeliter-Realschule plus - Turnhalle	Goethestr. 10 A
2102	Karmeliter-Realschule plus - Turnhalle	Goethestr. 10 A
2103	Pestalozzi Grundschule	Bensheimer Str. 45
2104	DRK-Seniorenzentrum Eulenburg	Eulenburgstr. 2
2105	AWO Alten- und Pflegeheim	Remeyerhofstr. 19
2106	Ernst-Ludwig-Schule	Gießenstr. 5
2107	Städt. Kindergarten „Ahornweg“	Ahornweg 11

31 Stadtgebiet West

3101	Eleonoren-Gymnasium - Turnhalle	Brucknerstr. 1
3102	Städt. Kindergarten „Der Farbklecks“	Wachenheimer Str. 6g
3103	Städt. Kindergarten „Der Farbklecks“	Wachenheimer Str. 6g
3104	Westend-Realschule plus	Röderstr. 2
3105	Westend-Realschule plus	Röderstr. 2

3106	Kindertagesstätte „Oberlinhaus“	Benediktinerstr. 31
3107	Westend-Grundschule	Von-Steuben-Str. 11 / Eingang Hegelstr.
32	Stadtgebiet Süd-West	
3201	Neusatzschule	Willy-Brandt-Ring 5
41	Pfiffligheim	
4101	Ev. Gemeindehaus Pfiffligheim	Landgrafenstr. 66
4102	Westend-Realschule plus	Röderstr. 2
4103	Ev. Gemeindehaus Pfiffligheim	Landgrafenstr. 66
42	Hochheim	
4201	Wohnheim der Lebenshilfe	Klingweg 7
4202	Jugendraum der Katholischen Kirche	Celtesstr. 8
43	Neuhausen	
4301	Ev. Versöhnungsgemeinde Neuhausen	Stiftstr. 13
4302	Städt. Kita „Kindertreff 93“	Theodor-Heuss-Str. 75a
4303	Gaststätte „Zur Müllerei“	Dürerstr. 12
4304	Städt. Kita „Pustebblume“	Heinrich-von-Gagern-Str. 1-3
4305	Karmeliter-Realschule plus / Staudinger- schule	Kurfürstenstr. 20
4306	Kath. Gemeindesaal St. Amandus	Stralenbergstr. 17
4307	Kindertagesstätte „Abrahams Kinder“	Würdtweinstr. 23
44	Herrnsheim	
4401	Grundschule Herrnsheim	Höhenstr. 19
4402	Grundschule Herrnsheim	Höhenstr. 19
4403	Städt. Kindergarten „Das Kleine Blau“	Paracelsusstr. 10
4404	Grundschule Herrnsheim	Höhenstr. 19
45	Leiselheim	
4501	Leiselheimer Saalbau	Dr.-Illert-Str. 17
51	Horchheim	
5101	Siedlerheim „Treffpunkt“	Siemensstr. 1
5102	IGS Nelly-Sachs (Kerschensteinerschule)	Neubachstr. 57
5103	Bürgerhaus Horchheim	Alter Marktplatz 1
52	Weinsheim	
5201	Kleine Turnhalle am Petersplatz	Weinsheimer Postweg 1
5202	Pro Seniore Residenz Amandusstift	Reitgasse 20
53	Wiesoppenheim	
5301	Grundschule Wiesoppenheim	Losengewann 32
54	Heppenheim	
5401	Ortsverwaltung - Sitzungssaal	Kirchhofplatz 9
61	Pfeddersheim	
6101	Sängerheim „Georg Wickenheiser“	Berliner Str. 48
6102	Paternusschule Pfeddersheim	Grabenstr. 50
6103	Städt. Kindergarten „Villa Kunterbunt“	Leharstr. 21
6104	Paternusschule Pfeddersheim	Grabenstr. 50

6105	Sängerheim „Georg Wickenheiser“	Berliner Str. 48
6106	Alten-und Pflegeheim Martin-Luther	Odenwaldstr. 1
62	Abenheim	
6201	Klausenberg Grundschule	Weingartenstr. 5
6202	Kath. Pfarrzentrum Abenheim	An der Kirche 2
71	Rheindürkheim	
7101	Kindertagesstätte „Arche Noah“	Schürmannstr. 19
7102	Kindertagesstätte „Arche Noah“	Schürmannstr. 19
72	Ibersheim	
7201	Gemeindehalle Ibersheim	Killenfeldstr. 25

Alle Wahlräume sind zur Erleichterung der Teilnahme an der Wahl für behinderte und andere Menschen mit Mobilitätseinschränkungen barrierefrei eingerichtet.

Blinde und sehbehinderte Menschen können beim Auffinden des Wahllokals bei Bedarf auf Wunsch Unterstützung erhalten. In diesem Fall hat der angesprochene Personenkreis die Möglichkeit, den konkreten Zeitpunkt der Teilnahme an der Urnenwahl telefonisch vorab der Wahl-dienststelle unter (06241) 853 - 1100 anzukündigen. Von dort aus wird der betroffene Wahlvorstand informiert und ein Mitglied des Wahlvorstandes erwartet sodann zum vereinbarten Zeitpunkt die betreffende Person am Eingang des Wahllokals und begleitet sie in den Wahlraum.

In den Stimmbezirken 3104, 4302, 4403, 6102 wird eine repräsentative Wahlstatistik durchgeführt. Im Rahmen der repräsentativen Wahlstatistik, die ihre rechtliche Grundlage in § 54 a Landeswahlgesetz hat, werden in den vom Landeswahlleiter im Einvernehmen mit dem Statistischen Landesamt ausgewählten Stichprobenstimmbezirken Statistiken über die Geschlechts- und Altersgliederung der Stimmberechtigten und Wähler/innen unter Berücksichtigung der Stimmabgabe für die einzelnen Wahlvorschläge erstellt. An die Stimmberechtigten werden dazu Stimmzettel, die Unterscheidungsmerkmale nach Geschlecht und Geburtsjahresgruppen enthalten, ausgegeben. Bei der Verwendung dieser Stimmzettel ist eine Verletzung des Wahlheimnisses ausgeschlossen.

In den Wahlbenachrichtigungen, die den Stimmberechtigten in der Zeit vom 13.02.2016 bis 21.02.2016 übersandt werden bzw. worden sind, sind der Stimmbezirk und der Wahlraum angegeben, in dem die Stimmberechtigten zu wählen haben.

III.

Die Stimmberechtigten können nur in dem Wahlraum des Stimmbezirks wählen, in dessen Wählerverzeichnis sie eingetragen sind.

Die Wählerinnen und Wähler haben ihre Wahlbenachrichtigung und einen amtlichen Personalausweis oder Reisepass zur Wahl mitzubringen.

Die Wahlbenachrichtigung soll bei der Wahl abgegeben werden.

Die Briefwahlvorstände treten zur Ermittlung des Briefwahlergebnisses um 14.30 Uhr in Worms, Rathaus, Marktplatz 2, 67547 Worms, zusammen.

Gewählt wird mit amtlichen Stimmzetteln in amtlichen Stimmzettelumschlägen. Jede Wählerin und jeder Wähler erhält bei Betreten des Wahlraumes Stimmzettel und Umschlag ausgehändigt.

Die amtlichen Stimmzettel enthalten am oberen, rechten Rand eine Ausstanzung - eine Lochung. Die Lochung versetzt blinde und sehbehinderte Wählerinnen und Wähler in die Lage, ohne fremde Hilfe den Stimmzettel in so genannte Stimmzettelschablonen richtig einlegen zu können, um anschließend ebenfalls ohne die Mitwirkung anderer Personen geheim ihre Stimme abgeben zu können. Landesweit sind alle Stimmzettel mit der Lochung versehen, so dass eine Zuordnung der Stimmzettel zu einem bestimmten Wähler nicht möglich ist und das Wahlgeheimnis umfassend gewahrt bleibt.

Jede Wählerin und jeder Wähler hat eine Wahlkreisstimme und eine Landesstimme.

Der Stimmzettel enthält jeweils unter fortlaufender Nummer

1. für die Wahl im Wahlkreis in schwarzem Druck die zugelassenen Wahlkreisvorschläge unter Angabe des Familiennamens, Vornamens, Berufes oder Standes und des Ortes der Hauptwohnung der Bewerberinnen und Bewerber sowie der Ersatzbewerberinnen und Ersatzbewerber, bei Wahlkreisvorschlägen von Parteien und Wählervereinigungen außerdem deren Namen und, sofern sie eine Kurzbezeichnung verwenden, auch diese, bei Wahlkreisvorschlägen von Stimmberechtigten außerdem das Kennwort und rechts von dem Namen jeder Bewerberin und jedes Bewerbers einen Kreis für die Kennzeichnung,
2. für die Wahl nach Landes- und Bezirkslisten in blauem Druck die zugelassenen Landes- und Bezirkslisten unter Angabe der Namen der Parteien und Wählervereinigungen und, sofern sie eine Kurzbezeichnung verwenden, auch diese, der Familiennamen und Vornamen der ersten fünf Bewerberinnen und Bewerber und die Bezeichnung der Wahlvorschläge als Landes- oder Bezirkslisten sowie links von der Bezeichnung der Partei oder Wählervereinigung einen Kreis für die Kennzeichnung.

Die Wählerinnen und Wähler geben

ihre Wahlkreisstimme in der Weise ab,

dass sie auf dem linken Teil des Stimmzettels (Schwarzdruck) durch ein in einen Kreis gesetztes Kreuz oder auf andere Weise eindeutig kenntlich machen, welcher Wahlkreisbewerberin oder welchem Wahlkreisbewerber und gegebenenfalls welcher Ersatzbewerberin oder welchem Ersatzbewerber sie gelten soll,

und ihre Landesstimme in der Weise,

dass sie auf dem rechten Teil des Stimmzettels (Blaudruck) durch ein in einen Kreis gesetztes Kreuz oder auf andere Weise eindeutig kenntlich machen, welcher Landes- oder Bezirksliste sie gelten soll.

Der Stimmzettel muss von den Wählerinnen und Wählern in einer Wahlkabine des Wahlraumes oder in einem besonderen Nebenraum gekennzeichnet und in den Stimmzettelumschlag gelegt werden.

IV.

Die Wahlhandlung sowie die im Anschluss an die Wahlhandlung erfolgende Ermittlung und Feststellung des Wahlergebnisses im Stimmbezirk sind öffentlich. Jedermann hat Zutritt, soweit das ohne Beeinträchtigung des Wahlgeschäfts möglich ist.

V.

Wählerinnen und Wähler, die einen Wahlschein haben, können an der Wahl im Wahlkreis, in dem der Wahlschein ausgestellt ist,

- a) durch Stimmabgabe in einem beliebigen Wahlraum dieses Wahlkreises oder
- b) durch Briefwahl teilnehmen.

Wer durch Briefwahl wählen will, muss sich von der Stadtverwaltung Worms einen amtlichen Stimmzettel, einen amtlichen Stimmzettelumschlag sowie einen amtlichen Wahlbriefumschlag beschaffen und den Wahlbrief mit dem im unverschlossenen Stimmzettelumschlag befindlichen Stimmzettel und dem unterschriebenen Wahlschein so rechtzeitig der auf dem Wahlbriefumschlag angegebenen Stadtverwaltung Worms übersenden, dass er dort spätestens am Tage der Wahl bis 18 Uhr eingeht. Der Wahlbrief kann auch bei der angegebenen Stadtverwaltung Worms oder am Tage der Wahl bis spätestens 18 Uhr bei dem für den Wahlbrief zuständigen Wahlvorstand abgegeben werden.

Die Wählerinnen und Wähler haben die wichtigen Hinweise und den Wegweiser für die Briefwahl auf dem Merkblatt zu beachten, um im Wege der Briefwahl gültig zu wählen.

Die Wählerinnen und Wähler, die ihre Briefwahlunterlagen bei der Stadtverwaltung selbst in Empfang nehmen, können an Ort und Stelle die Briefwahl ausüben.

Das Stimmrecht kann nur einmal und nur persönlich ausgeübt werden (§ 4 Abs. 1 des Landeswahlgesetzes).

Wer unbefugt wählt oder sonst ein unrichtiges Ergebnis einer Wahl herbeiführt oder das Ergebnis verfälscht, wird mit Freiheitsstrafe bis zu fünf Jahren oder mit Geldstrafe bestraft. Der Versuch ist strafbar (§ 107 a Abs. 1 und 3 des Strafgesetzbuches).

Worms, 15.02.2016
Der Kreiswahlleiter
gez. Michael Kissel
Oberbürgermeister

a) Öffentlicher Auftraggeber (Vergabestelle)

Name **Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle**

Straße **Marktplatz 2**

PLZ, Ort **67547 Worms**

Telefon **+49 6241 / 853 - 6402 o. 6409**

Fax **+49 6241 / 853 - 6499**

E-Mail **ausschreibungen@worms.de**

Internet **www.worms.de**

b) Vergabeverfahren **Öffentliche Ausschreibung, VOB/A**

Vergabenummer **16-2016**

c) Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen

- Vergabeunterlagen werden nur elektronisch zur Verfügung gestellt.
- Vergabeunterlagen werden auch elektronisch zur Verfügung gestellt.
- Es werden elektronische Angebote akzeptiert.
- kein elektronisches Vergabeverfahren.

d) Art des Auftrags

- Ausführung von Bauleistungen
- Planung und Ausführung von Bauleistungen
- Bauleistungen durch Dritte (Mietkauf, Investor, Leasing, Konzession)

e) Ort der Ausführung

Worms

f) Art und Umfang der Leistung, ggf. aufgeteilt in Lose

Art der Leistung: **Landschaftsbauarbeiten**

Umfang der Leistung:

- ca. 88 lfm Entwässerungsleitungen und -rinnen liefern und einbauen;
 - ca. 650 m² Betonpflasterfläche liefern und einbauen;
 - ca. 78 lfm L-Steine liefern und versetzen;
 - 62 Stck. Sitzstufenanlage aus Betonblöcken liefern und versetzen;
 - 2 Stck. Gabionen mit Sitzholzauflagen liefern und einbauen;
 - ca. 82 m² Grünfläche bearbeiten und bepflanzen
- Fertigstellungs- und Entwicklungspflege**

g) Angaben über den Zweck der baulichen Anlage oder des Auftrags, wenn auch Planungsleistungen gefordert werden

Zweck der baulichen Anlage _____

Zweck des Auftrags _____

h) Aufteilung in Lose

ja, Angebote sind möglich

- nein
- nur für ein Los
- für ein oder mehrere Lose
- nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

(Art und Umfang der Lose siehe Buchstabe f)

i) Ausführungsfristen

Beginn der Ausführung: _____

Fertigstellung oder Dauer der Leistungen: _____

weitere Fristen: _____

Beginn: Mai 2016

Dauer: 8 Wochen

j) Nebenangebote

- zugelassen
 nur in Verbindung mit einem Hauptangebot zugelassen
 nicht zugelassen

k) Anforderung der Vergabeunterlagen

Bis **24.02.2016** bei

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle, Marktplatz 2, 67547 Worms, Deutschland

Tel.: +49 6241 / 853 - 6402 o. 6409

Online-Plattform: **www.auftragsboerse.de**

l) Kosten für die Übersendung der Vergabeunterlagen in Papierform

Höhe der Kosten 15,00 €

Zahlungsweise Banküberweisung

Empfänger Stadt Worms, Abt. 6.4

Kontonummer 290

BLZ, Geldinstitut 55350010, Sparkasse Worms-Alzey-Ried

Verwendungszweck HHSt.60000.15000/6/16/16

Fehlt der Verwendungszweck auf Ihrer Überweisung, so ist die Zahlung nicht zuordenbar und Sie erhalten keine Unterlagen.

IBAN DE 7255350010 0000 00 0290

BIC-Code MALADE51WOR

Die Vergabeunterlagen können nur versendet werden, wenn

- auf der Überweisung der Verwendungszweck angegeben wurde,
- gleichzeitig mit der Überweisung die Vergabeunterlagen per Brief oder E-Mail (unter Angabe Ihrer vollständigen Firmenadresse) bei der in Abschnitt k) genannten Stelle angefordert wurden,
- das Entgelt auf dem Konto des Empfängers eingegangen ist.

Das eingezahlte Entgelt wird nicht erstattet.

o) Anschrift, an die die Angebote zu richten sind

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Marktplatz 2

67547 Worms

Ansprechpartner: Frau Keller, Frau Reineck, Frau Ziegler

Tel.: +49 6241 / 853 - 6402 o. 6409

Fax: +49 6241 / 853 - 6499

E-Mail: ausschreibungen@worms.de

Online-Plattform: www.auftragsboerse.de

p) Sprache, in der die Angebote abgefasst sein müssen: Deutsch

q) Angebotseröffnung am 08.03.2016 um 10:20 Uhr

Ort

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle, Marktplatz 2, 67547 Worms, Deutschland

Zimmer: 223

Personen, die bei der Eröffnung anwesend sein dürfen

Bieter und deren bevollmächtigte Vertreter

r) geforderte Sicherheiten gemäß Vergabeunterlagen

-
- s) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und / oder Hinweise auf die maßgeblichen Vorschriften, in denen sie enthalten sind **gemäß Vergabeunterlagen**
-
- t) Rechtsform der / Anforderung an Bietergemeinschaften **Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.
Die Verträge sind dem Auftraggeber auf Verlangen vorzulegen.**
-
- u) Nachweise zur Eignung
Präqualifizierte Unternehmen führen den Nachweis der Eignung durch den Eintrag in die Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis). Bei Einsatz von Nachunternehmen ist auf gesondertes Verlangen nachzuweisen, dass diese präqualifiziert sind oder die Voraussetzung für die Präqualifikation erfüllen.
Nicht präqualifizierte Unternehmen haben zum Nachweis der Eignung mit dem Angebot das ausgefüllte Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ vorzulegen. Bei Einsatz von Nachunternehmen sind auf gesondertes Verlangen die Eigenerklärungen auch für diese abzugeben. Sind die Nachunternehmen präqualifiziert, reicht die Angabe der Nummer, unter der diese in der Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis) geführt werden.
Gelangt das Angebot in die engere Wahl, sind die Eigenerklärungen (auch die der Nachunternehmen) auf gesondertes Verlangen durch Vorlage der in der „Eigenerklärung zur Eignung“ genannten Bescheinigungen zuständiger Stellen zu bestätigen. Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in die deutsche Sprache beizufügen.
- Das Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ ist erhältlich
Siehe Vergabeunterlagen
- Darüber hinaus hat der Bieter zum Nachweis seiner Fachkunde folgende Angaben gemäß § 6 Abs. 3 Nr. 3 VOB/A zu machen:
Angaben über das für die Leitung und Aufsicht vorgesehene techn. Personal einschl. dessen Qualifikation;
Angaben über die dem Unternehmer für die Ausführung der zu vergebenden Leistung zur Verfügung stehende techn. Ausrüstung
- v) Ablauf der Zuschlags- und Bindefrist **08.04.2016**
- w) Nachprüfung behaupteter Verstöße
Nachprüfungsstelle (§ 21 VOB/A)
Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion, Willy-Brandt-Platz 3, 54290 Trier

Auftragsbekanntmachung EU-Verfahren Öffentliche Ausschreibung Nr. 17-2016

Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

I.1) Name, Adressen und Kontaktstelle(n)

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Nationale Identifikationsnummer:
(falls bekannt)

Postanschrift: Marktplatz 2

Ort: Worms

Postleitzahl: 67547

Land: Deutschland

Kontaktstelle(n):
Zu Händen von: Kirsten Reineck

Telefon: +49 6241 / 853 - 6409

E-Mail: ausschreibungen@worms.de

Fax: +49 6241 / 853 - 6499

Internet-Adresse(n):
(falls zutreffend)

Hauptadresse des öffentlichen Auftraggebers: www.worms.de
(URL)

Adresse des Beschafferprofils:
(URL)

Elektronischer Zugang zu Informationen: www.auftragsboerse.de
(URL)

Elektronische Einreichung von Angeboten und Teilnahmeanträgen: www.auftragsboerse.de
(URL)

Weitere Auskünfte erteilen die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) verschicken die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

Angebote oder Teilnahmeanträge sind zu richten an die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

I.2) Art des öffentlichen Auftraggebers Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde
 Agentur / Amt auf zentral- / bundesstaatlicher Ebene
 Regional- oder Lokalbehörde
 Agentur / Amt auf regionaler oder lokaler Ebene

- Einrichtung des öffentlichen Rechts
- Europäische Institution / Agentur oder internationale Organisation
- Sonstige

I.3) Haupttätigkeit(en)

- Allgemeine öffentliche Verwaltung
- Verteidigung
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Umwelt
- Wirtschaft und Finanzen
- Gesundheit
- Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen
- Sozialwesen
- Freizeit, Kultur und Religion
- Bildung
- Sonstige

I.4) Auftragsvergabe im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber Ja Nein

Abschnitt II: Auftragsgegenstand

II.1) Beschreibung

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den öffentlichen Auftraggeber: Mittagessensverpflegung Ganztagschulen

II.1.2) Art des Auftrags und Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung Lieferauftrag Rahmenverträge Dienstleistungen

Art des Lieferauftrags Kauf Leasing Miete Mietkauf Eine Kombination davon

Hauptort der Ausführung, Lieferung oder Dienstleistungserbringung: Worms

Postleitzahl (für Suchfunktion auf Vergabeplattform) 67547

NUTS-Code DEB39
 NUTS-Code
 NUTS-Code
 NUTS-Code

II.1.3) Angaben zum öffentlichen Auftrag, zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem (DBS) Die Bekanntmachung betrifft einen öffentlichen Auftrag

- Die Bekanntmachung betrifft den Abschluss einer Rahmenvereinbarung
- Die Bekanntmachung betrifft den Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS)

II.1.4) Angaben zur Rahmenvereinbarung (- ENTFÄLLT -)

II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens:

Mittagessensverpflegung Ganztagschulen

II.1.6) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 55524000-9

II.1.7) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)

Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen (GPA): Ja
 Nein

II.1.8) Lose (für Angaben zu den Losen in Anhang B, verwenden Sie ein Formular pro Los)

Aufteilung des Auftrags in Lose: Ja
 Nein

(falls ja) Angebote sind möglich für:

- nur ein Los
 ein oder mehrere Lose
 alle Lose

II.1.9) Angaben über Varianten / Alternativangebote

Varianten / Alternativangebote sind zulässig: Ja
 Nein

II.2) Menge oder Umfang des Auftrags

II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang:

(einschließlich aller Lose, Verlängerungen und Optionen, falls zutreffend)

Mittagessensversorgung der Schüler/innen der Ganztagschulen

Los 1 und Los 2:

Die Leistung umfasst die Essensaufbereitung und -ausgabe sowie die Küchenreinigung durch Personal des Bieters.

Los 3

Die Leistung umfasst die Essensanlieferung und -ausgabe sowie Geschirrlieferung und Reinigung durch Personal des Bieters

Erfüllungsort:

Los 1: Pfrimmtal-Realschule plus
Karmeliter-Realschule plus, 2 Standorte
Staudinger-Grundschule

Nelly-Sachs-Schule -Integrierte Gesamtschule Worms

Los 2: Rudi-Stephan-Gymnasium

Los 3: Pestalozzi-Grundschule

Leistungsumfang:

täglich montags bis donnerstags ab 29.08.2016 bis 21.06.2018

Beginn
Abschluss

Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben

III.1) Bedingungen für den Auftrag

III.1.1) Geforderte Kauttionen und Sicherheiten: (falls zutreffend)

Gemäß Vergabeunterlagen

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und / oder Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften:

Gemäß Vergabeunterlagen, insbesondere gem. § 17 VOL/B

III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird: (falls zutreffend)

Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen (falls zutreffend)

Für die Ausführung des Auftrags gelten besondere Bedingungen Ja
 Nein

III.2) Teilnahmebedingungen

III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Nachweis Eintragung in Berufsgenossenschaft

Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Angaben über die Ausführung von Leistungen in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren, die mit der zu vergebenden Leistung oder Teilen davon hinsichtlich Größe, Ausführungsfristen, Gestaltung, technischem Wert vergleichbar sind, einschließlich der Angabe eines Ansprechpartners bei dem jeweiligen Auftraggeber, der als Referenz genannten Aufträge (Referenzliste)

- Vorlage der Betriebshaftpflichtversicherung
- Bestätigung des Steuerberaters bei verringertem Steuersatz

Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:
(falls zutreffend)

III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen: keine

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:
(falls zutreffend)

III.2.4) Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen (falls zutreffend)

- Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten
- Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

III.3) Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

- ENTFÄLLT -

Abschnitt IV: Verfahren

IV.1) Verfahrensart

IV.1.1) Verfahrensart

Offenes Verfahren

IV.1.2) Beschränkung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden (nicht offenes Verfahren, Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.1.3) Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialoges (Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.2) Zuschlagskriterien

IV.2.1) Zuschlagskriterien

Niedrigster Preis

IV.2.2) Angaben zur elektronischen Auktion

Eine elektronische Auktion wird durchgeführt Ja
 Nein

IV.3) Verwaltungsangaben

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber: 17-2016
(falls zutreffend)

IV.3.2) Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags

Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags Ja
 Nein

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt der Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen bzw. der Beschreibung (bei einem wettbewerblichen Dialog)

Schlusstermin für die Anforderung von Unterlagen oder Einsichtnahme 07.03.2016

Kostenpflichtige Unterlagen: Ja
 Nein

(falls ja, in Zahlen) Preis in Euro 20,00

Zahlungsbedingungen und -weise: Zahlungsweise: Banküberweisung
Empfänger: Stadt Worms, Abt. 6.4
IBAN: DE 7255350010 0000 00 0290
SWIFT-BIC: MALADE51WOR
Geldinstitut: Sparkasse Worms-Alzey-Ried
Kennwort: "HHSt.60000.15000/6/17/16"

Die Unterlagen werden nur versandt, wenn der Nachweis über die Einzahlung vorliegt. Anforderungen, die verspätet eingehen, werden nicht berücksichtigt. Der eingezahlte Betrag wird nach Übersendung des Leistungsverzeichnisses in keinem Fall zurückerstattet.

IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge

Ende der Angebotsfrist: 31.03.2016, 10:00

IV.3.5) Tag der Absendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber

(falls bekannt, bei nicht offenen Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)
- ENTFÄLLT -

IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können:

Alle Amtssprachen der EU
 Folgende Amtssprache(n) der EU: Deutsch
 Sonstige:

IV.3.7) Bindefrist des Angebots

Art der Bindefrist Dauer in Monaten
 Dauer in Tagen
 Ende

bis: 10.06.2016

IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Datum und Uhrzeit: 31.03.2016, 10:00

Ort und Personenkreis: entfällt

Abschnitt VI: Weitere Angaben

VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags

(falls zutreffend)

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag Ja
 Nein

VI.2) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union

Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und / oder Programm, das aus Mitteln der Europäischen Union finanziert wird

[] Ja
[x] Nein

VI.3) Zusätzliche Angaben: **(falls zutreffend)**

[Adresse auswählen] - Aufrufmöglichkeit eines Auswahldialoges in der Anwendung

Sonstiges

VI.4) Rechtsbehelfsverfahren / Nachprüfungsverfahren

VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs- / Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung:	Vergabekammer Rheinland-Pfalz
Postanschrift:	Stiftstr. 9
Postleitzahl:	55116
Ort:	Mainz
Land:	Deutschland
Telefon:	+49 613116-2234
Fax:	+49 613116-2113
E-Mail:	vergabekammer.rlp@mwkel.rlp.de
Internet-Adresse: (URL)	www.mwkel.rlp.de/Zugeordnete-Institutionen/Vergabekammer/

Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren (falls zutreffend)

Offizielle Bezeichnung:	Vergabeprüfstelle bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion
Postanschrift:	Willy-Brandt-Platz 3
Postleitzahl:	54290
Ort:	Mainz
Land:	Deutschland
Telefon:	+49 651-9494511
Fax:	+49 651-949477511
E-Mail:
Internet-Adresse: (URL)

VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen (bitte Abschnitt VI.4.2 oder ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

VI.4.3) Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt

Offizielle Bezeichnung:	Stadtverwaltung Worms, Abteilung 6.4 - Ausschreibungsstelle
Postanschrift:	Marktplatz 2
Postleitzahl:	67547
Ort:	Worms
Land:	Deutschland

Telefon: +49 6241 / 853 - 6409
Fax: +49 6241 / 853 - 6499
E-Mail:
Internet-Adresse:
(URL)

VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung

Datum: 15.02.2016

Anhang A - Sonstige Adressen und Kontaktstellen

I) – III) Alle Angaben siehe I.1

IV) Adresse des anderen öffentlichen Auftraggebers, in dessen Namen der öffentliche Auftraggeber beschafft

Entfällt, da nicht im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber beschafft wird (siehe I.4).

Anhang B - Angaben zu den Losen

Bezeichnung des Loses durch den öffentlichen Auftraggeber:

Los-Nr. 1
Bezeichnung: Karmeliter-Realschule plus u.a.

1) Kurze Beschreibung

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

2) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 55524000-9

3) Menge oder Umfang:

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

4) Abweichung von der Vertragslaufzeit oder vom Beginn bzw. Ende des Auftrags (falls zutreffend)

Laufzeit in Monaten: (ab Auftragsvergabe)
oder in Tagen: (ab Auftragsvergabe)
oder
Beginn: 29.08.2016
Abschluss: 30.06.2018

5) Zusätzliche Angaben zu den Losen:

Bezeichnung des Loses durch den öffentlichen Auftraggeber:

Los-Nr. 2
Bezeichnung: Rudi-Stephan-Gymnasium

1) Kurze Beschreibung

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

2) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 55524000-9

3) Menge oder Umfang:

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

4) Abweichung von der Vertragslaufzeit oder vom Beginn bzw. Ende des Auftrags (falls zutreffend)

Laufzeit in Monaten: (ab Auftragsvergabe)

oder in Tagen: (ab Auftragsvergabe)

oder

Beginn: 29.08.2016

Abschluss: 30.06.2018

5) Zusätzliche Angaben zu den Losen:

Bezeichnung des Loses durch den öffentlichen Auftraggeber:

Los-Nr. 3

Bezeichnung: Pestalozzi-Grundschule

1) Kurze Beschreibung

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

2) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 55524000-9

3) Menge oder Umfang:

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

4) Abweichung von der Vertragslaufzeit oder vom Beginn bzw. Ende des Auftrags (falls zutreffend)

Laufzeit in Monaten: (ab Auftragsvergabe)

oder in Tagen: (ab Auftragsvergabe)

oder

Beginn: 29.08.2016

Abschluss: 30.06.2018

5) Zusätzliche Angaben zu den Losen:

Auftragsbekanntmachung EU-Verfahren Öffentliche Ausschreibung Nr. 18-2016

Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

I.1) Name, Adressen und Kontaktstelle(n)

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Nationale Identifikationsnummer:
(falls bekannt)

Postanschrift: Marktplatz 2
Ort: Worms
Postleitzahl: 67547
Land: Deutschland

Kontaktstelle(n):
Zu Händen von: Kirsten Reineck
Telefon: +49 6241 / 853 - 6409
E-Mail: ausschreibungen@worms.de
Fax: +49 6241 / 853 - 6499

Internet-Adresse(n):
(falls zutreffend)

Hauptadresse des öffentlichen Auftraggebers: www.worms.de
(URL)

Adresse des Beschafferprofils:
(URL)

Elektronischer Zugang zu Informationen: www.auftragsboerse.de
(URL)

Elektronische Einreichung von Angeboten und Teilnahmeanträgen: www.auftragsboerse.de
(URL)

Weitere Auskünfte erteilen die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

(bitte Anhang A.I ausfüllen)

Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) verschicken die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

(bitte Anhang A.II ausfüllen)

Angebote oder Teilnahmeanträge sind zu richten an die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

(bitte Anhang A.III ausfüllen)

I.2) Art des öffentlichen Auftraggebers

- Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde
- Agentur / Amt auf zentral- / bundesstaatlicher Ebene
- Regional- oder Lokalbehörde
- Agentur / Amt auf regionaler oder lokaler Ebene
- Einrichtung des öffentlichen Rechts
- Europäische Institution / Agentur oder internationale Organisation
- Sonstige

I.3) Haupttätigkeit(en)

- Allgemeine öffentliche Verwaltung
- Verteidigung
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Umwelt
- Wirtschaft und Finanzen
- Gesundheit
- Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen
- Sozialwesen
- Freizeit, Kultur und Religion
- Bildung
- Sonstige

I.4) Auftragsvergabe im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber Ja Nein

Abschnitt II: Auftragsgegenstand

II.1) Beschreibung

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den öffentlichen Auftraggeber: Schülerbeförderung Förderzentrum Worms

II.1.2) Art des Auftrags und Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung Lieferauftrag Rahmenverträge Dienstleistungen

Dienstleistungskategorie: 27

Hauptort der Ausführung, Lieferung oder Dienstleistungserbringung: Worms

Postleitzahl (für Suchfunktion auf Vergabeplattform) 67547

NUTS-Code DEB39

NUTS-Code

NUTS-Code

NUTS-Code

- II.1.3) Angaben zum öffentlichen Auftrag, zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem (DBS)**
- Die Bekanntmachung betrifft einen öffentlichen Auftrag
 Die Bekanntmachung betrifft den Abschluss einer Rahmenvereinbarung
 Die Bekanntmachung betrifft den Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS)

II.1.4) Angaben zur Rahmenvereinbarung (- ENTFÄLLT -)

II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens:

Schülerbeförderung im freigestellten Schülerverkehr

II.1.6) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 60130000-8

II.1.7) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)

Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen (GPA): Ja
 Nein

II.1.8) Lose (für Angaben zu den Losen in Anhang B verwenden Sie ein Formular pro Los)

Aufteilung des Auftrags in Lose: Ja
 Nein

II.1.9) Angaben über Varianten / Alternativangebote

Varianten / Alternativangebote sind zulässig: Ja
 Nein

II.2) Menge oder Umfang des Auftrags

II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang:

(einschließlich aller Lose, Verlängerungen und Optionen, falls zutreffend)

Schülerbeförderung im freigestellten Schülerverkehr für Geschwister-Scholl-Schule

Schule mit den Förderschwerpunkten Lernen und ganzheitliche Entwicklung

(Elisabeth-Groß-Platz 1, 67547 Worms)

mit 3 Schulstandorten in Worms:

Karl-Marx-Siedlung, Innenstadt und Abenheim

Die Ausschreibung erfolgt für ca. 74 geistig- und lernbeeinträchtigte Kinder und Jugendliche

Die Kinder/Jugendliche sind von der Wohnung zur

• Geschwister-Scholl-Schule (Karl-Marx-Siedlung) - (z. Zt. 18 Schüler/innen),
Elisabeth-Groß-Platz 1, 67547 Worms, bzw. zur

• Außenstelle Neusatzschule (Innenstadt) - (z. Zt. 44 Schüler/innen),
Willy-Brandt-Ring 5, 67547 Worms,

sowie zur

• Außenstelle Abenheim (z. Zt. 12 Schüler/innen),

Weingartenstr. 5, 67550 Worms;

zu bringen und wieder zurückzubefördern.

Gegebenenfalls werden zusätzliche Unterrichtsfahrten nach Vereinbarung mit der Auftraggeberin notwendig.

Der Auftragnehmer stellt Kleinbusse (9-Sitzer) für die Schülerbeförderung zur Verfügung.

Die Kilometerleistung beträgt derzeit pro Jahr ca. 60.000 Kilometer.

Ein aktuelles TÜV/DEKRA-Zertifikat "Sicherer Kranken- und Behindertentransfer" ist vorzulegen.

Soll der geschätzte Auftragswert angegeben werden?
(ggf. auch bei einer Rahmenvereinbarung)

Ja
 Nein

II.2.2) Angaben zu Optionen (falls zutreffend)

Optionen

Ja
 Nein

II.2.3) Angaben zur Vertragsverlängerung (falls zutreffend)

Dieser Auftrag kann verlängert werden

Ja
 Nein

II.3) Vertragslaufzeit bzw. Beginn und Ende der Auftragsausführung

Art der Vertragslaufzeit

Dauer in Monaten
 Dauer in Tagen
 Beginn / Ende
 Keine Angabe

Beginn
Abschluss

- **Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben**

III.1) Bedingungen für den Auftrag

III.1.1) Geforderte Kautionen und Sicherheiten: (falls zutreffend)

.....

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und / oder Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften:

Gemäß Vergabeunterlagen, insbesondere gem. § 17 VOL/B

III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird: (falls zutreffend)

Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen (falls zutreffend)

Für die Ausführung des Auftrags gelten besondere Bedingungen

Ja
 Nein

III.2) Teilnahmebedingungen

III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Eine schriftliche konzeptionelle Darstellung, wie eine zuverlässige Auftragsabwicklung bzgl. Ablauf und Koordination geleistet wird

III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Auf Verlangen sind Nachweise über bestehenden Versicherungsschutz zu Personen- und Sachschäden vorzulegen
- Angabe des Auftragsanteils der an Nachunternehmer vergeben werden soll (Art und Umfang)
- Name und Anschrift des Nachunternehmers / der Nachunternehmer, an der (die) ein Unterauftrag im Wert von mindestens 30% des über die gesamte Vertragslaufzeit gerechneten Auftragswerts vergeben werden soll

Möglicherweise geforderte Mindeststandards: (falls zutreffend)

.....

III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Ein aktuelles TÜV/DEKRA-Zertifikat "sicherer Kranken- und Behindertentransfer"
- Angabe über die Ausführung von Leistungen in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren, die mit der zu vergebenden Leistungen oder Teilen davon hinsichtlich Größe, Ausführungsfristen, Gestaltung, technischem Wert vergleichbar sind (Erfahrungen im Bereich der Beförderung beeinträchtigter Kinder und Jugendlicher); einschließlich der Angabe eines Ansprechpartners bei dem jeweiligen Auftraggeber, der als Referenz genannten Aufträge (Referenzliste)
- Angabe über die dem Unternehmer für die Ausführung der zu vergebenden Leistung zur Verfügung stehende technische Ausrüstung
- Eine kurze schriftliche Vorstellung des Unternehmens sowie Informationen über die Fahrzeuge, die zum Einsatz kommen würden (z.B. Foto, Beschreibung, Sitzplatzangabe, technische Ausstattung, Anschaffungsjahr, etc.)

Möglicherweise geforderte Mindeststandards: (falls zutreffend)

.....

III.2.4) Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen (falls zutreffend)

[] Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten

Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

III.3) Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

III.3.1) Angaben zu einem besonderen Berufsstand

Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten Ja
 Nein

III.3.2) Für die Erbringung der Dienstleistung verantwortliches Personal

Juristische Personen müssen die Namen und die beruflichen Qualifikationen der Personen angeben, die für die Erbringung der Dienstleistung verantwortlich sind Ja
 Nein

Abschnitt IV: Verfahren

IV.1) Verfahrensart

IV.1.1) Verfahrensart

Offenes Verfahren

IV.1.2) Beschränkung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden (nicht offenes Verfahren, Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.1.3) Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialoges (Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.2) Zuschlagskriterien

IV.2.1) Zuschlagskriterien

Niedrigster Preis

IV.2.2) Angaben zur elektronischen Auktion

Eine elektronische Auktion wird durchgeführt Ja
 Nein

IV.3) Verwaltungsangaben

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber: 18-2016
(falls zutreffend)

IV.3.2) Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags

Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags Ja
 Nein

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt der Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen bzw. der Beschreibung (bei einem wettbewerblichen Dialog)

Schlusstermin für die Anforderung von Unterlagen oder Einsichtnahme	07.03.2016
Kostenpflichtige Unterlagen:	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
(falls ja, in Zahlen) Preis in Euro	15,00
Zahlungsbedingungen und -weise:	Zahlungsweise: Banküberweisung Empfänger: Stadt Worms, Abt. 6.4 IBAN: DE 7255350010 0000 00 0290 SWIFT-BIC: MALADE51WOR Geldinstitut: Sparkasse Worms-Alzey-Ried Kennwort: "HHSSt.60000.15000/6/18/16"

(Fehlt der Verwendungszweck auf Ihrer Überweisung, so ist die Zahlung nicht zuordenbar und Sie erhalten keine Unterlagen)

Die Unterlagen werden nur versandt, wenn auf der Überweisung der Verwendungszweck angegeben ist, gleichzeitig mit der Überweisung die Vergabeunterlagen per Brief oder E-Mail (unter Angabe Ihrer vollständigen Firmenadresse) bei der genannten Kontaktstelle angefordert wurden und das Entgelt auf dem Konto des Empfängers eingegangen ist.
Der eingezahlte Betrag wird nach Übersendung des Leistungsverzeichnisses in keinem Fall zurückerstattet.

IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge

Ende der Angebotsfrist: 31.03.2016, 10:20

IV.3.5) Tag der Absendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber

(falls bekannt, bei nicht offenen Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können:

- Alle Amtssprachen der EU
- Folgende Amtssprache(n) der EU: Deutsch
- Sonstige:

IV.3.7) Bindefrist des Angebots

- Art der Bindefrist
- Dauer in Monaten
 - Dauer in Tagen
 - Ende

bis: 10.06.2016

IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Datum und Uhrzeit: 31.03.2016, 10:20

Ort und Personenkreis: entfällt

Abschnitt VI: Weitere Angaben

VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags (falls zutreffend)

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag Ja
 Nein

VI.2) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union

Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und / oder Programm, das aus Mitteln der Europäischen Union finanziert wird Ja
 Nein

VI.3) Zusätzliche Angaben: (falls zutreffend)

[Adresse auswählen] - Aufrufmöglichkeit eines Auswahldialoges in der Anwendung
Sonstiges

VI.4) Rechtsbehelfsverfahren / Nachprüfungsverfahren

VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs- / Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung:	Vergabekammer Rheinland-Pfalz
Postanschrift:	Stiftstr. 9
Postleitzahl:	55116
Ort:	Mainz
Land:	Deutschland
Telefon:	+49 613116-2234
Fax:	+49 613116-2113
E-Mail:	vergabekammer.rlp@mwkel.rlp.de
Internet-Adresse: (URL)	www.mwkel.rlp.de/Zugeordnete- Institutionen/Vergabekammer/

Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren (falls zutreffend)

Offizielle Bezeichnung:	Vergabepflichtstelle bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion
Postanschrift:	Willy-Brandt-Platz 3
Postleitzahl:	54290
Ort:	Mainz
Land:	Deutschland
Telefon:	+49 651-9494511
Fax:	+49 651-949477511
E-Mail:
Internet-Adresse: (URL)

VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen (bitte Abschnitt VI.4.2 oder ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

VI.4.3) Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abteilung 6.4 - Ausschreibungsstelle

Postanschrift: Marktplatz 2

Postleitzahl: 67547

Ort: Worms

Land: Deutschland

Telefon: +49 6241 / 853 - 6402

Fax: +49 6241 / 853 - 6499

E-Mail:

Internet-Adresse:

(URL)

VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung

Datum: 16.02.2016

Anhang A - Sonstige Adressen und Kontaktstellen

I) Adressen und Kontaktstellen, die weitere Auskünfte erteilen

[Adresse auswählen] - Aufrufmöglichkeit eines Auswahldialoges
in der Anwendung

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Nationale Identifikationsnummer:

(falls bekannt)

Postanschrift: Marktplatz 2

Postleitzahl: 67547

Ort: Worms

Land: Deutschland

Kontaktstelle(n):

Zu Händen von: Frau Keller, Frau Reineck

Telefon: +49 6241 / 853 - 6409

Fax: +49 6241 / 853 - 6499

E-Mail: ausschreibungen@worms.de

Internet-Adresse: www.auftragsboerse.de

(URL; übernommen von I.1)

II) Adressen und Kontaktstellen, bei denen Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen erhältlich sind

[Adresse auswählen] - Aufrufmöglichkeit eines Auswahldialoges
in der Anwendung

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Nationale Identifikationsnummer:

(falls bekannt)

Postanschrift: Marktplatz 2

Postleitzahl: 67547

Ort: Worms

Land: Deutschland

Kontaktstelle(n):

Zu Händen von: Frau Friedrich, Frau Gundersdorff

Telefon: +49 6241 / 853 - 6409

Fax: +49 6241 / 853 - 6499
E-Mail: Kirsten.Reineck@worms.de
Internet-Adresse: www.auftragsboerse.de
(URL)

III) Adressen und Kontaktstellen, an die Angebote / Teilnahmeanträge zu richten sind

[Adresse auswählen] - Aufrufmöglichkeit eines Auswahldialoges

in der Anwendung

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Nationale Identifikationsnummer:
(falls bekannt)

Postanschrift: Marktplatz 2

Postleitzahl: 67547

Ort: Worms

Land: Deutschland

Kontaktstelle(n):

Zu Händen von: Frau Keller, Frau Reineck

Telefon: +49 6241 / 853 - 6409

Fax: +49 6241 / 853 - 6499

E-Mail: ausschreibungen@worms.de

Internet-Adresse: www.auftragsboerse.de

(URL; übernommen von I.1)

IV) Adresse des anderen öffentlichen Auftraggebers, in dessen Namen der öffentliche Auftraggeber beschafft

Entfällt, da nicht im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber beschafft wird (siehe I.4).

a) Öffentlicher Auftraggeber (Vergabestelle)

Name **Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle**

Straße **Marktplatz 2**

PLZ, Ort **67547 Worms**

Telefon **+49 6241 8 853 - 6402 o. 6409**

Fax **+49 6241 / 853 - 6499**

E-Mail **ausschreibungen@worms.de**

Internet **www.worms.de**

b) Vergabeverfahren **Öffentliche Ausschreibung, VOB/A**

Vergabenummer **19-2016**

c) Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen

- Vergabeunterlagen werden nur elektronisch zur Verfügung gestellt.
- Vergabeunterlagen werden auch elektronisch zur Verfügung gestellt.
- Es werden elektronische Angebote akzeptiert.
- kein elektronisches Vergabeverfahren.

d) Art des Auftrags

- Ausführung von Bauleistungen
- Planung und Ausführung von Bauleistungen
- Bauleistungen durch Dritte (Mietkauf, Investor, Leasing, Konzession)

e) Ort der Ausführung

Worms

f) Art und Umfang der Leistung, ggf. aufgeteilt in Lose

Art der Leistung: **Einbau Schließanlage**

Umfang der Leistung: **Einbau Schließanlage**

350 Stück Profilzylinder;

70 Stück Halbzylinder,

100 Stück Blindzylinder

g) Angaben über den Zweck der baulichen Anlage oder des Auftrags, wenn auch Planungsleistungen gefordert werden

Zweck der baulichen Anlage

Zweck des Auftrags

h) Aufteilung in Lose

ja, Angebote sind möglich

- nein
- nur für ein Los
- für ein oder mehrere Lose
- nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

(Art und Umfang der Lose siehe Buchstabe f)

i) Ausführungsfristen

Beginn der Ausführung:

Fertigstellung oder Dauer der Leistungen:

weitere Fristen:

Beginn: März 2016

Dauer 1. BA ca. 2 Wochen; Dauer 2. BA ca. 2 Wochen

j) Nebenangebote

- zugelassen
- nur in Verbindung mit einem Hauptangebot zugelassen
- nicht zugelassen

k) Anforderung der Vergabeunterlagen

Bis **26.02.2016** bei

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle, Marktplatz 2, 67547 Worms, Deutschland

Tel.: +49 6241 / 853 - 6401

Online-Plattform: **www.auftragsboerse.de**

l) Kosten für die Übersendung der Vergabeunterlagen in Papierform

Höhe der Kosten **15,00 €**

Zahlungsweise **Banküberweisung**

Empfänger **Stadt Worms, Abt. 6.4**

Kontonummer **290**

BLZ, Geldinstitut **55350010, Sparkasse Worms-Alzey-Ried**

Verwendungszweck **HHSt.60000.15000/6/19/16**

Fehlt der Verwendungszweck auf Ihrer Überweisung, so ist die Zahlung nicht zuordenbar und Sie erhalten keine Unterlagen.

IBAN **DE 7255350010 0000 00 0290**

BIC-Code **MALADE51WOR**

Die Vergabeunterlagen können nur versendet werden, wenn

- auf der Überweisung der Verwendungszweck angegeben wurde,
- gleichzeitig mit der Überweisung die Vergabeunterlagen per Brief oder E-Mail (unter Angabe Ihrer vollständigen Firmenadresse) bei der in Abschnitt k) genannten Stelle angefordert wurden,
- das Entgelt auf dem Konto des Empfängers eingegangen ist.

Das eingezahlte Entgelt wird nicht erstattet.

o) Anschrift, an die die Angebote zu richten sind

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Marktplatz 2

67547 Worms

Ansprechpartner: Frau Keller, Frau Reineck, Frau Ziegler

Tel.: +49 6241 / 853 - 6402 o. 6409

Fax: +49 6241 / 853 - 6499

E-Mail: ausschreibungen@worms.de

Online-Plattform: www.auftragsboerse.de

p) Sprache, in der die Angebote abgefasst sein müssen: Deutsch

q) Angebotseröffnung am 08.03.2016 um 10:40 Uhr

Ort

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle, Marktplatz 2, 67547 Worms, Deutschland

Zimmer: 223

Personen, die bei der Eröffnung anwesend sein dürfen

Bieter und deren bevollmächtigte Vertreter

r) geforderte Sicherheiten gemäß Vergabeunterlagen

s) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und / oder Hinweise auf die maßgeblichen Vorschriften, in denen sie enthalten sind gemäß Vergabeunterlagen

t) Rechtsform der / Anforderung an Bietergemeinschaften Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter. Die Verträge sind dem Auftraggeber auf Verlangen vorzulegen.

u) Nachweise zur Eignung

Präqualifizierte Unternehmen führen den Nachweis der Eignung durch den Eintrag in die Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis). Bei Einsatz von Nachunternehmern ist auf gesondertes Verlangen nachzuweisen, dass diese präqualifiziert sind oder die Voraussetzung für die Präqualifikation erfüllen.

Nicht präqualifizierte Unternehmen haben zum Nachweis der Eignung mit dem Angebot das ausgefüllte Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ vorzulegen. Bei Einsatz von Nachunternehmern sind auf gesondertes Verlangen die Eigenerklärungen auch für diese abzugeben. Sind die Nachunternehmern präqualifiziert, reicht die Angabe der Nummer, unter der diese in der Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis) geführt werden.

Gelangt das Angebot in die engere Wahl, sind die Eigenerklärungen (auch die der Nachunternehmern) auf gesondertes Verlangen durch Vorlage der in der „Eigenerklärung zur Eignung“ genannten Bescheinigungen zuständiger Stellen zu bestätigen. Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in die deutsche Sprache beizufügen.

Das Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ ist erhältlich

Siehe Vergabeunterlagen

Darüber hinaus hat der Bieter zum Nachweis seiner Fachkunde folgende Angaben gemäß § 6 Abs. 3 Nr. 3 VOB/A zu machen:

v) Ablauf der Zuschlags- und Bindefrist **08.04.2016**

w) Nachprüfung behaupteter Verstöße
Nachprüfungsstelle (§ 21 VOB/A)

Auftragsbekanntmachung EU-Verfahren Öffentliche Ausschreibung Nr. 20-2016

Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

I.1) Name, Adressen und Kontaktstelle(n)

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Nationale Identifikationsnummer:
(falls bekannt)

Postanschrift: Marktplatz 2

Ort: Worms

Postleitzahl: 67547

Land: Deutschland

Kontaktstelle(n):
Zu Händen von: Ulrike Keller

Telefon: +49 6241 / 853 - 6402

E-Mail: ausschreibungen@worms.de

Fax: +49 6241 / 853 - 6499

Internet-Adresse(n):
(falls zutreffend)

Hauptadresse des öffentlichen Auftraggebers: www.worms.de
(URL)

Adresse des Beschafferprofils:
(URL)

Elektronischer Zugang zu Informationen: www.auftragsboerse.de
(URL)

Elektronische Einreichung von Angeboten und Teilnahmeanträgen: www.auftragsboerse.de
(URL)

Weitere Auskünfte erteilen die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) verschicken die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

Angebote oder Teilnahmeanträge sind zu richten an die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

I.2) Art des öffentlichen Auftraggebers

Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde

Agentur / Amt auf zentral- / bundesstaatlicher Ebene

Regional- oder Lokalbehörde

Agentur / Amt auf regionaler oder lokaler Ebene

- Einrichtung des öffentlichen Rechts
- Europäische Institution / Agentur oder internationale Organisation
- Sonstige

I.3) Haupttätigkeit(en)

- Allgemeine öffentliche Verwaltung
- Verteidigung
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Umwelt
- Wirtschaft und Finanzen
- Gesundheit
- Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen
- Sozialwesen
- Freizeit, Kultur und Religion
- Bildung
- Sonstige

I.4) Auftragsvergabe im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber Ja Nein

Abschnitt II: Auftragsgegenstand

II.1) Beschreibung

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den öffentlichen Auftraggeber: Nibelungeschule Worms; Metzlerbau; Sanitär

II.1.2) Art des Auftrags und Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung Ausführung Planung und Ausführung Erbringung einer Bauleistung, gleichgültig mit welchen Mitteln, gemäß den vom öffentlichen Auftraggeber genannten Erfordernissen

Hauptort der Ausführung, Lieferung oder Dienstleistungserbringung: Worms

Postleitzahl (für Suchfunktion auf Vergabeplattform) 67547

NUTS-Code DEB39
 NUTS-Code
 NUTS-Code
 NUTS-Code

II.1.3) Angaben zum öffentlichen Auftrag, zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem (DBS) Die Bekanntmachung betrifft einen öffentlichen Auftrag Die Bekanntmachung betrifft den Abschluss einer Rahmenvereinbarung

Die Bekanntmachung betrifft den Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS)

II.1.4) Angaben zur Rahmenvereinbarung (- ENTFÄLLT -)

II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens:

Liegenschaft: Nibelungenschule Worms - Metzler Bau

Maßnahme: Nibelungenschule Worms

Leistung: Sanitärarbeiten

II.1.6) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 45332400-7

II.1.7) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)

Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen (GPA): Ja
 Nein

II.1.8) Lose (für Angaben zu den Losen in Anhang B verwenden Sie ein Formular pro Los)

Aufteilung des Auftrags in Lose: Ja
 Nein

II.1.9) Angaben über Varianten / Alternativangebote

Varianten / Alternativangebote sind zulässig: Ja
 Nein

II.2) Menge oder Umfang des Auftrags

II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang:

(einschließlich aller Lose, Verlängerungen und Optionen, falls zutreffend)

Lieferung und Montage von:

- 36 Sanitärobjekten wie WC, Waschtische, Ausguss- und Werkraumbecken;
- ca. 385 m PE-Abwasserleitungen DN 50-100 mit Formstücken;
- ca. 350 m Wasserleitungen mit Formstücken inkl. Dämmung DN 12-25;
- ca. 125 m Wasserleitungen mit Formstücken inkl. Dämmung DN 40-65;
- 21 Rohrarmaturen;
- 1 Doppelhebeanlage;
- 5 Feuerlösch-Schlauchanschlusskästen mit trockener Steigleitung und Feuerwehreinspeisekasten

Soll der geschätzte Auftragswert angegeben werden? Ja
 Nein

II.2.2) Angaben zu Optionen (falls zutreffend)

Optionen Ja
 Nein

II.2.3) Angaben zur Vertragsverlängerung (falls zutreffend)

Dieser Auftrag kann verlängert werden Ja
 Nein

II.3) Vertragslaufzeit bzw. Beginn und Ende der Auftragsausführung

Art der Vertragslaufzeit	<input type="checkbox"/> Dauer in Monaten <input type="checkbox"/> Dauer in Tagen <input checked="" type="checkbox"/> Beginn / Ende <input type="checkbox"/> Keine Angabe
Beginn	25.04.2016
Abschluss	27.01.2017

Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben

III.1) Bedingungen für den Auftrag

III.1.1) Geforderte Kautionen und Sicherheiten: (falls zutreffend)

Gemäß Vergabeunterlagen

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und / oder Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften:

Gemäß Vergabeunterlagen

III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird: (falls zutreffend)

Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.
Die Verträge sind dem Auftraggeber auf Verlangen vorzulegen.

III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen (falls zutreffend)

Für die Ausführung des Auftrags gelten besondere Bedingungen Ja
 Nein

III.2) Teilnahmebedingungen

III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen: Nachweis Eintragung in Berufsgenossenschaft.

Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen: Erklärung, dass der Bieter seiner Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie zu Sozialversicherung ordnungsgemäß nachgekommen ist.
 Angabe des Auftragsanteils der an Nachunternehmer vergeben werden soll (Art und Umfang)
 Name und Anschrift des Nachunternehmers / der Nachunternehmer, an der (die) ein Unterauftrag im Wert von mindestens 30% des über

die gesamte Vertragslaufzeit gerechneten Auftragswerts vergeben werden soll.
Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:
(falls zutreffend)

.....

III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Die Ausführung von Leistungen in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren, die mit der zu vergebenden Leistung oder Teilen davon hinsichtlich Größe, Ausführungsfristen, Gestaltung, technischen Wert vergleichbar sind, einschließlich der Angabe eines Ansprechpartners bei dem jeweiligen Auftraggeber der als Referenz genannten Aufträge (Referenzliste).
- Angaben über die dem Unternehmen für die Ausführung der zu vergebenden Leistung zur Verfügung stehende technische Ausrüstung
- Angaben über das für die Leitung und Aufsicht vorgesehene techn. Personal einschl. dessen Qualifikation

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:
(falls zutreffend)

.....

III.2.4) Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen (falls zutreffend)

- Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten
- Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

III.3) Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

- ENTFÄLLT -

Abschnitt IV: Verfahren

IV.1) Verfahrensart

IV.1.1) Verfahrensart

Offenes Verfahren

IV.1.2) Beschränkung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden (nicht offenes Verfahren, Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.1.3) Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialoges (Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.2) Zuschlagskriterien

IV.2.1) Zuschlagskriterien

Niedrigster Preis

IV.2.2) Angaben zur elektronischen Auktion

Eine elektronische Auktion wird durchgeführt Ja
 Nein

IV.3) Verwaltungsangaben

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber: 20-2016
(falls zutreffend)

IV.3.2) Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags

Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags Ja
 Nein
 Vorinformation
 Bekanntmachung eines Beschafferprofils

Amtsblatt-Nr. (1-3-stellige Seitennr.) 233
Nr. im ABl. - Inhaltsverzeichnis (6-stellig) 382955
vom 14.12.2012

Sonstige frühere Bekanntmachungen (falls zutreffend) Ja
 Nein

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt der Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen bzw. der Beschreibung (bei einem wettbewerblichen Dialog)

Schlusstermin für die Anforderung von Unterlagen oder Einsichtnahme 02.03.2016

Kostenpflichtige Unterlagen: Ja
 Nein

(falls ja, in Zahlen) Preis in Euro 25,00

Zahlungsbedingungen und -weise: Zahlungsweise: Banküberweisung
Empfänger: Stadt Worms, Abt. 6.4
IBAN: DE 7255350010 0000 00 0290
SWIFT-BIC: MALADE51WOR
Geldinstitut: Sparkasse Worms-Alzey-Ried
Kennwort: "HHSSt.60000.15000/6/20/16"

(Die Unterlagen werden nur versandt, wenn der Nachweis über die Einzahlung vorliegt. Anforderungen, die verspätet eingehen, werden nicht berücksichtigt. Der eingezahlte Betrag wird nach Übersendung des Leistungsverzeichnisses in keinem Fall zurückerstattet)

IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge

Ende der Angebotsfrist: 15.03.2016, 10:00

IV.3.5) Tag der Absendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber (falls bekannt, bei nicht offenen Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können:

- Alle Amtssprachen der EU
 Folgende Amtssprache(n) der EU: Deutsch
 Sonstige:

IV.3.7) Bindefrist des Angebots

Art der Bindefrist Dauer in Monaten
 Dauer in Tagen
 Ende

bis: 11.04.2016

IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Datum und Uhrzeit: 15.03.2016, 10:00

(falls zutreffend) Ort: Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle
Marktplatz 2
67547 Worms
Deutschland

Personen, die bei der Öffnung der Angebote anwesend sein dürfen (falls zutreffend)

(falls ja) Weitere Angaben über befugte Bieter und deren bevollmächtigte Vertreter
Personen und das Öffnungsverfahren:

Abschnitt VI: Weitere Angaben

VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags (falls zutreffend)

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag Ja
 Nein

VI.2) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union

Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und / oder Programm, das aus Mitteln der Europäischen Union finanziert wird Ja
 Nein

VI.3) Zusätzliche Angaben: (falls zutreffend)

Sonstiges

VI.4) Rechtsbehelfsverfahren / Nachprüfungsverfahren

VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs- / Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung: Vergabekammer Rheinland-Pfalz
Postanschrift: Stiftstr. 9

Postleitzahl: 55116
Ort: Mainz
Land: Deutschland
Telefon: +49 613116-2234
Fax: +49 613116-2113
E-Mail: vergabekammer.rlp@mwkel.rlp.de
Internet-Adresse: www.mwkel.rlp.de/Zugeordnete-
(URL) Institutionen/Vergabekammer/

Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren (falls zutreffend)

Offizielle Bezeichnung: Vergabeprüfstelle bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion
Postanschrift: Willy-Brandt-Platz 3
Postleitzahl: 54290
Ort: Mainz
Land: Deutschland
Telefon: +49 651-9494511
Fax: +49 651-949477511
E-Mail:
Internet-Adresse:
(URL)

VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen (bitte Abschnitt VI.4.2 oder ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

VI.4.3) Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abteilung 6.4 - Ausschreibungsstelle
Postanschrift: Marktplatz 2
Postleitzahl: 67547
Ort: Worms
Land: Deutschland
Telefon: +49 6241 / 853 - 6402
Fax: +49 6241 / 853 - 6499
E-Mail:
Internet-Adresse:
(URL)

VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung

Datum: 16.02.2016

Anhang A - Sonstige Adressen und Kontaktstellen

I) - III) Alle Angaben siehe I.1

IV) Adresse des anderen öffentlichen Auftraggebers, in dessen Namen der öffentliche Auftraggeber beschafft

Entfällt, da nicht im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber beschafft wird (siehe I.4).

Auftragsbekanntmachung EU-Verfahren Öffentliche Ausschreibung Nr. 21-2016

Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

I.1) Name, Adressen und Kontaktstelle(n)

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle

Nationale Identifikationsnummer:
(falls bekannt)

Postanschrift: Marktplatz 2

Ort: Worms

Postleitzahl: 67547

Land: Deutschland

Kontaktstelle(n):
Zu Händen von: Kirsten Reineck

Telefon: +49 6241 / 853 - 6409

E-Mail: ausschreibungen@worms.de

Fax: +49 6241 / 853 - 6499

Internet-Adresse(n):
(falls zutreffend)

Hauptadresse des öffentlichen Auftraggebers: www.worms.de
(URL)

Adresse des Beschafferprofils:
(URL)

Elektronischer Zugang zu Informationen: www.auftragsboerse.de
(URL)

Elektronische Einreichung von Angeboten und Teilnahmeanträgen: www.auftragsboerse.de
(URL)

Weitere Auskünfte erteilen die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) verschicken die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

Angebote oder Teilnahmeanträge sind zu richten an die oben genannten Kontaktstellen
 Sonstige

I.2) Art des öffentlichen Auftraggebers

Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde

Agentur / Amt auf zentral- / bundesstaatlicher Ebene

Regional- oder Lokalbehörde

Agentur / Amt auf regionaler oder lokaler Ebene

- Einrichtung des öffentlichen Rechts
- Europäische Institution / Agentur oder internationale Organisation
- Sonstige

I.3) Haupttätigkeit(en)

- Allgemeine öffentliche Verwaltung
- Verteidigung
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Umwelt
- Wirtschaft und Finanzen
- Gesundheit
- Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen
- Sozialwesen
- Freizeit, Kultur und Religion
- Bildung
- Sonstige

I.4) Auftragsvergabe im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber Ja Nein

Abschnitt II: Auftragsgegenstand

II.1) Beschreibung

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den öffentlichen Auftraggeber: 21/2016

II.1.2) Art des Auftrags und Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung Lieferauftrag Rahmenverträge Dienstleistungen

Art des Lieferauftrags Kauf Leasing Miete Mietkauf Eine Kombination davon

Hauptort der Ausführung, Lieferung oder Dienstleistungserbringung: Stadtverwaltung Worms
Marktplatz 2
67547 Worms
Deutschland

Postleitzahl (für Suchfunktion auf Vergabeplattform) 67547

NUTS-Code DEB39
NUTS-Code
NUTS-Code
NUTS-Code

II.1.3) Angaben zum öffentlichen Auftrag, zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem (DBS)

- Die Bekanntmachung betrifft einen öffentlichen Auftrag
 Die Bekanntmachung betrifft den Abschluss einer Rahmenvereinbarung
 Die Bekanntmachung betrifft den Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS)

II.1.4) Angaben zur Rahmenvereinbarung (- ENTFÄLLT -)

II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens:

Full-Service Mietvertrag für Druck- und Multifunktionsgeräte

II.1.6) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 30232100-5

II.1.7) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)

Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen (GPA): Ja
 Nein

II.1.8) Lose (für Angaben zu den Losen in Anhang B, verwenden Sie ein Formular pro Los)

Aufteilung des Auftrags in Lose: Ja
 Nein

(falls ja) Angebote sind möglich für: nur ein Los
 ein oder mehrere Lose
 alle Lose

II.1.9) Angaben über Varianten / Alternativangebote

Varianten / Alternativangebote sind zulässig: Ja
 Nein

II.2) Menge oder Umfang des Auftrags

II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang: (einschließlich aller Lose, Verlängerungen und Optionen, falls zutreffend)

ca. 380 Stück Arbeitsplatzdrucker A4
ca. 90 Stück Multifunktionsgeräte A4
ca. 25 Stück Multifunktionsgeräte A3
Ca. 2 Stück Production Printer

Die Ausschreibung ist in 3 Lose aufgeteilt.

LOS 1: Arbeitsplatzdrucker

LOS 2: Etagedrucker

LOS 3: Production Printing Systeme für die Hausdruckerei

Bei den Geräten aus LOS 1 ist unbedingt darauf zu achten, dass es sich um Tischgeräte handeln muss, da die zur Verfügung stehenden Stellflächen keine anderen Geräte zulassen. Die in der RAL UZ 171 geforderten Grenzwerte sind aufgrund der Größe der Büroräume und der Anzahl der darin befindlichen Drucksysteme bei dem Einsatz von Laser/LED Druckern nicht einzuhalten. Weiterhin muss für die Einhaltung der RAL UZ 171 der Laser/LED-Drucker im Neuzustand gehalten werden, was eine, von der Stadt nicht leistbare Mehrbelastung darstellen würde. Daher sind bei den Arbeitsplatzdruckern nur Tinte oder Gel-Drucker zulässig!

Soll der geschätzte Auftragswert angegeben werden? (ggf. auch bei einer Rahmenvereinbarung) Ja
 Nein

II.2.2) Angaben zu Optionen (falls zutreffend)

Optionen Ja
 Nein

II.2.3) Angaben zur Vertragsverlängerung (falls zutreffend)

Dieser Auftrag kann verlängert werden Ja
 Nein

II.3) Vertragslaufzeit bzw. Beginn und Ende der Auftragsausführung

Art der Vertragslaufzeit Dauer in Monaten
 Dauer in Tagen
 Beginn / Ende
 Keine Angabe

Laufzeit in Monaten 48

Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben

III.1) Bedingungen für den Auftrag

III.1.1) Geforderte Kauttionen und Sicherheiten: (falls zutreffend)

Gemäß Vergabeunterlagen

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und / oder Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften:

Gemäß Vergabeunterlagen, insbesondere gem. § 16 VOL/B

III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird: (falls zutreffend)

Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen (falls zutreffend)

Für die Ausführung des Auftrags gelten besondere Bedingungen Ja
 Nein

III.2) Teilnahmebedingungen

III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Nachweis Eintragung in Berufsgenossenschaft
 - Aktueller Auszug über Eintragung Berufsregister (handelsregister, Handwerkskammer etc. des Sitzes oder Wohnortes)
- Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Referenzen gem. Anlage 2 zum Leistungsverzeichnis
 - Angabe des Auftragsanteils der an Nachunternehmer vergeben werden soll
- Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards: (falls zutreffend)

III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- Angaben über die dem Unternehmer für die Ausführung der zu vergebenden Leistung zur Verfügung stehende techn. Ausrüstung
 - Angaben über das für die Leitung und Aufsicht vorgesehene techn. Personal einschl. dessen Qualifikation
 - Angabe des Auftragsanteils der an Nachunternehmer vergeben werden soll
- Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards: (falls zutreffend)

III.2.4) Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen (falls zutreffend)

- Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten
- Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

III.3) Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

- ENTFÄLLT -

Abschnitt IV: Verfahren

IV.1) Verfahrensart

IV.1.1) Verfahrensart

Offenes Verfahren

IV.1.2) Beschränkung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden (nicht offenes Verfahren, Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.1.3) Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialoges (Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.2) Zuschlagskriterien

IV.2.1) Zuschlagskriterien

Niedrigster Preis

oder

das wirtschaftlich günstigste Angebot in Bezug auf

die Kriterien, die in den Ausschreibungsunterlagen, der Aufforderung zur Angebotsabgabe oder zur Verhandlung bzw. in der Beschreibung zum wettbewerblichen Dialog aufgeführt sind

Hinweis:

IV.2.2) Angaben zur elektronischen Auktion

Eine elektronische Auktion wird durchgeführt Ja
 Nein

IV.3) Verwaltungsangaben

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber:
(falls zutreffend)

Full-Service Mietvertrag für Druck- und Multifunktionsgeräte

IV.3.2) Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags

Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags Ja
 Nein

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt der Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen bzw. der Beschreibung (bei einem wettbewerblichen Dialog)

Schlussstermin für die Anforderung von Unterlagen oder Einsichtnahme 07.03.2016

Kostenpflichtige Unterlagen: Ja
 Nein

(falls ja, in Zahlen) Preis in Euro 20,00

Zahlungsbedingungen und -weise:

Zahlungsweise: Banküberweisung
Empfänger: Stadt Worms, Abt. 6.4
IBAN: DE 7255350010 0000 00 0290
SWIFT-BIC: MALADE51WOR
Geldinstitut: Sparkasse Worms-Alzey-Ried
Kennwort: "HHSt.60000.15000/6/21/16"

(Fehlt der Verwendungszweck auf Ihrer Überweisung, so ist die Zahlung nicht zuordenbar und Sie erhalten keine Unterlagen)

Die Unterlagen werden nur versandt, wenn auf der Überweisung der Verwendungszweck angegeben ist, gleichzeitig mit der Überweisung die Vergabeunterlagen per Brief oder E-Mail (unter Angabe Ihrer vollständigen Firmenadresse) bei der genannten Kontaktstelle angefordert wurden und das Entgelt auf dem Konto des Empfängers eingegangen ist.

Der eingezahlte Betrag wird nach Übersendung des Leistungsverzeichnisses in keinem Fall zurückerstattet.

IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge

Ende der Angebotsfrist: 31.03.2016, 10:40

IV.3.5) Tag der Absendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber

(falls bekannt, bei nicht offenen Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)

- ENTFÄLLT -

IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können:

Alle Amtssprachen der EU

Folgende Amtssprache(n) der EU: Deutsch

Sonstige:

IV.3.7) Bindefrist des Angebots

Art der Bindefrist

Dauer in Monaten

Dauer in Tagen

Ende

bis: 10.06.2016

IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Datum und Uhrzeit: 31.03.2016, 10:00

Ort und Personenkreis:

entfällt

Abschnitt VI: Weitere Angaben

VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags

(falls zutreffend)

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag

Ja

Nein

VI.2) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union

Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und / oder Programm, das aus Mitteln der

Ja

Europäischen Union finanziert wird

Nein

VI.3) Zusätzliche Angaben:

(falls zutreffend)

[Adresse auswählen] - Aufrufmöglichkeit eines Auswahldialoges in der Anwendung

Sonstiges

VI.4) Rechtsbehelfsverfahren / Nachprüfungsverfahren

VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs- / Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung:

Vergabekammer Rheinland-Pfalz

Postanschrift:

Stiftstr. 9

Postleitzahl: 55116
Ort: Mainz
Land: Deutschland
Telefon: +49 613116-2234
Fax: +49 613116-2113
E-Mail: vergabekammer.rlp@mwkel.rlp.de
Internet-Adresse: www.mwkel.rlp.de/Zugeordnete-
(URL) Institutionen/Vergabekammer/

Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren (falls zutreffend)

Offizielle Bezeichnung: Vergabepflichtstelle bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion
Postanschrift: Willy-Brandt-Platz 3
Postleitzahl: 54290
Ort: Mainz
Land: Deutschland
Telefon: +49 651-9494511
Fax: +49 651-949477511
E-Mail:
Internet-Adresse:
(URL)

VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen (bitte Abschnitt VI.4.2 oder ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

VI.4.3) Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt

Offizielle Bezeichnung: Stadtverwaltung Worms, Abteilung 6.4 - Ausschreibungsstelle
Postanschrift: Marktplatz 2
Postleitzahl: 67547
Ort: Worms
Land: Deutschland
Telefon: +49 6241 / 853 - 6402
Fax: +49 6241 / 853 - 6499
E-Mail:
Internet-Adresse:
(URL)

VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung

Datum: 17.02.2016

Anhang A - Sonstige Adressen und Kontaktstellen

I) – III) Alle Angaben siehe I.1

IV) Adresse des anderen öffentlichen Auftraggebers, in dessen Namen der öffentliche Auftraggeber beschafft

Entfällt, da nicht im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber beschafft wird (siehe I.4).

Anhang B - Angaben zu den Losen

Bezeichnung des Loses durch den öffentlichen Auftraggeber:

Los-Nr. 1
Bezeichnung: Arbeitsplatzdrucker

1) Kurze Beschreibung

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

2) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 30232100-5

3) Menge oder Umfang:

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

4) Abweichung von der Vertragslaufzeit oder vom Beginn bzw. Ende des Auftrags (falls zutreffend)

Laufzeit in Monaten: (ab Auftragsvergabe) 48
oder in Tagen: (ab Auftragsvergabe)

5) Zusätzliche Angaben zu den Losen:

Bezeichnung des Loses durch den öffentlichen Auftraggeber:

Los-Nr. 2
Bezeichnung: Etagendrucker

1) Kurze Beschreibung

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

2) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 30232100-5

3) Menge oder Umfang:

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

4) Abweichung von der Vertragslaufzeit oder vom Beginn bzw. Ende des Auftrags (falls zutreffend)

Laufzeit in Monaten: (ab Auftragsvergabe) 48
oder in Tagen: (ab Auftragsvergabe)

5) Zusätzliche Angaben zu den Losen:

Bezeichnung des Loses durch den öffentlichen Auftraggeber:

Los-Nr. 3
Bezeichnung: Production Printing System

1) Kurze Beschreibung

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

2) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

Hauptgegenstand 30232100-5

3) Menge oder Umfang:

siehe Punkt II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang

**4) Abweichung von der Vertragslaufzeit oder vom Beginn bzw. Ende des Auftrags
(falls zutreffend)**

Laufzeit in Monaten: (ab Auftragsvergabe)

48

oder in Tagen: (ab Auftragsvergabe)

.....

5) Zusätzliche Angaben zu den Losen:

.....

IMPRESSUM

Herausgeber:
V.i.S.d.P.
Stadtverwaltung Worms
Abt. 1.02 – Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Marktplatz 2
67547 Worms
Tel. 06241/ 853-1202
E-Mail: amtsblatt@worms.de

Layout und Gestaltung: Abt. 1.02 – Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Rathausdruckerei
Druck: Rathausdruckerei

Ansprechpartnerin: Eva Muth (Abt. 1.02)

Druckfehler vorbehalten!