

# Amtsblatt

FÜR ÖFFENTLICHE BEKANNTMACHUNGEN

Nr. 13 / Ausgabe vom 29.03.2018

Herausgeber: Stadtverwaltung Worms, Bereich 1, Abt. 1.02 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Marktplatz 2, 67547 Worms, Tel.: (06241) 853-1202, Fax: (06241) 853-1299, E-Mail: [amtsblatt@worms.de](mailto:amtsblatt@worms.de)



Das Amtsblatt erscheint nach Bedarf, mindestens jedoch einmal monatlich und ist bei folgenden Einrichtungen der Stadtverwaltung Worms erhältlich: Pforte im Rathaus und im Adenauerring, Haus zur Münze, Büros der Ortsvorsteher, Klinikum Worms gGmbH und Entsorgungs- und Baubetrieb der Stadt Worms. Das Amtsblatt ist kostenlos, Abonnement ist möglich. Das Amtsblatt ist auch im Internet unter [www.worms.de](http://www.worms.de) abrufbar.

## Inhaltsverzeichnis

13.1	Öffentliche Ausschreibung nach VOL; Lieferung Reinigungsmaterial	Seite 4-5
13.2	Öffentliche Ausschreibung nach VOL; Lieferung Reinigungskemie	Seite 6-7
13.3	Öffentliche Ausschreibung nach VOB; Eleonorengymnasium; Elektroarbeiten	Seite 8-10
13.4	Öffentliche Ausschreibung nach VOB; Ernst-Ludwig-Schule; Sporthalle; Schadstoffsanierung und Demontage	Seite 11-19

## Bekanntmachung einer Öffentlichen Ausschreibung (§ 12 Abs. 2 VOL/A)

**Vergabenummer:** 35-2018

**a) Vergabestelle:**

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland  
Telefon: +49 6241 / 853 - 6402  
Telefax: +49 6241 / 853 - 6499  
E-Mail: [ausschreibungen@worms.de](mailto:ausschreibungen@worms.de)  
Internet-Adresse (URL): [www.worms.de](http://www.worms.de)

**Angebote sind einzureichen bei:**

Siehe oben

**Zuschlagserteilende Stelle:**

Siehe oben

**b) Art der Vergabe:** Öffentliche Ausschreibung

**c) Angebote können abgegeben werden:**

schriftlich  
elektronisch mit fortgeschrittener Signatur  
elektronisch mit qualifizierter Signatur

**d) Art, Umfang und Ort der Leistung:**

Lieferung Reinigungsmaterialien und Zubehör  
Menge und Umfang:  
Lieferung von Reinigungsmaterial, -zubehör und Hygienepapier (Toilettenpapier & Handpapier) für  
1 Jahr  
Ort der Leistung:  
Stadtverwaltung Worms  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland

**e) Losweise Vergabe:** Ja

Beschreibung der Losaufteilung:

Los 1: Zubehör

Los 2: Papier

Angebote sind möglich für:

ein oder mehrere Lose

**f) Nebenangebote und Änderungsvorschläge:**

Nebenangebote sind zugelassen

-

**g) Beginn der Liefer-/Leistungsfrist:**

**Ende der Liefer-/Leistungsfrist:**

Bemerkung zur Liefer-/Leistungsfrist: Beginn: 01.07.2018

Ende: 30.06.2019

**h) Stelle zur Anforderung der Vergabeunterlagen:**

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland  
www.auftragsboerse.de

**Tag, bis zu dem die Anforderung möglich ist:** 09.04.2018, 24:00 Uhr

**Stelle zur Einsichtnahme in die Vergabeunterlagen:**

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland

**i) Angebots- und Bindefrist:**

Ablauf der Angebotsfrist: 17.04.2018, 10:00 Uhr  
Ablauf der Bindefrist: 18.05.2018

**j) Höhe der geforderten Sicherheitsleistungen:**

gemäß Vergabeunterlagen

**k) Wesentliche Zahlungsbedingungen:**

-

**l) Unterlagen zur Eignungsprüfung:**

Liste der vorzulegenden Unterlagen:  
auf Anforderung:

- Umsatznachweise
- Referenzliste
- durchschnittlich beschäftigte Arbeitskräfte
- Angaben der zur Verfügung stehenden techn. Ausrüstung
- Angaben über das für Leitung und Aufsicht vorgesehene techn. Personal
- Eintragung Berufsregister
- Eintragung Berufsgenossenschaft
- Angaben Nachunternehmer
- EFb-Preisblätter

**m) Betrag etwaiger Vervielfältigungskosten, Zahlungsbedingungen:**

10,00 Euro. Zahlungsbedingungen und -weise: HHSt.60000.15000/6/35/18

Bankverbindung: Empfänger Stadt Worms, Abt. 6.4, IBAN DE 7255350010 0000 00 0290 bei Sparkasse Worms-Alzey-Ried (BIC MALADE51WOR)

**n) Angabe der Zuschlagskriterien:**

Der niedrigste Preis

## Bekanntmachung einer Öffentlichen Ausschreibung (§ 12 Abs. 2 VOL/A)

**Vergabenummer:** 36-2018

**a) Vergabestelle:**

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland  
Telefon: +49 6241 / 853 - 6402  
Telefax: +49 6241 / 853 - 6499  
E-Mail: [ausschreibungen@worms.de](mailto:ausschreibungen@worms.de)  
Internet-Adresse (URL): [www.worms.de](http://www.worms.de)

**Angebote sind einzureichen bei:**

Siehe oben

**Zuschlagserteilende Stelle:**

Siehe oben

**b) Art der Vergabe:** Öffentliche Ausschreibung

**c) Angebote können abgegeben werden:**

schriftlich  
elektronisch mit fortgeschrittener Signatur  
elektronisch mit qualifizierter Signatur

**d) Art, Umfang und Ort der Leistung:**

Lieferung von Reinigungskemikalien  
Menge und Umfang:  
Lieferung von Reinigungskemikalien zur Unterhaltsreinigung und Grundreinigung  
4 Jahre  
Ort der Leistung:  
Stadtverwaltung Worms  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland

**e) Losweise Vergabe:** Nein

**f) Nebenangebote und Änderungsvorschläge:**

Nebenangebote sind zugelassen  
nur zusammen mit dem Hauptangebot

**g) Beginn der Liefer-/Leistungsfrist:**

**Ende der Liefer-/Leistungsfrist:**

Bemerkung zur Liefer-/Leistungsfrist: Beginn: 01.07.2018  
Ende: 30.06.2022

**h) Stelle zur Anforderung der Vergabeunterlagen:**

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland  
[www.auftragsboerse.de](http://www.auftragsboerse.de)

**Tag, bis zu dem die Anforderung möglich ist:** 09.04.2018, 24:00 Uhr

**Stelle zur Einsichtnahme in die Vergabeunterlagen:**  
Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland

**i) Angebots- und Bindefrist:**

Ablauf der Angebotsfrist: 17.04.2018, 10:15 Uhr  
Ablauf der Bindefrist: 18.05.2018

**j) Höhe der geforderten Sicherheitsleistungen:**  
gemäß Vergabeunterlagen

**k) Wesentliche Zahlungsbedingungen:**

-

**l) Unterlagen zur Eignungsprüfung:**

Liste der vorzulegenden Unterlagen:  
auf Anforderung:

- Umsatznachweise
- Referenzliste
- durchschnittlich beschäftigte Arbeitskräfte
- Angaben der zur Verfügung stehenden techn. Ausrüstung
- Angaben über das für Leitung und Aufsicht vorgesehene techn. Personal
- Eintragung Berufsregister
- Eintragung Berufsgenossenschaft
- Angaben Nachunternehmer
- EFB-Preisblätter

mit dem Angebot: Erklärung Bestätigung Lieferung Reinigungschemie

**m) Betrag etwaiger Vervielfältigungskosten, Zahlungsbedingungen:**

10,00 Euro. Zahlungsbedingungen und -weise: HHSt.60000.15000/6/36/18

Bankverbindung: Empfänger Stadt Worms, Abt. 6.4, IBAN DE 7255350010 0000 00 0290 bei Sparkasse Worms-Alzey-Ried (BIC MALADE51WOR)

**n) Angabe der Zuschlagskriterien:**

Der niedrigste Preis

a) Öffentlicher Auftraggeber (Vergabestelle)

Name **Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle**

Straße **Marktplatz 2**

PLZ, Ort **67547 Worms**

Telefon **+49 6241 / 853 - 6402**

Fax **+49 6241 / 853 - 6499**

E-Mail **ausschreibungen@worms.de**

Internet **www.worms.de**

b) Vergabeverfahren Öffentliche Ausschreibung, VOB/A

Vergabenummer **37-2018**

c) Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen

- Vergabeunterlagen werden nur elektronisch zur Verfügung gestellt
- Vergabeunterlagen werden auch elektronisch zur Verfügung gestellt
- Es werden elektronische Angebote akzeptiert
  - ohne elektronische Signatur Textform
  - mit fortgeschrittener elektronischer Signatur
  - mit qualifizierter elektronischer Signatur
- kein elektronisches Vergabeverfahren

d) Art des Auftrags

- Ausführung von Bauleistungen
- Planung und Ausführung von Bauleistungen
- Bauleistungen durch Dritte (Mietkauf, Investor, Leasing, Konzession)

e) Ort der Ausführung

**Worms**

f) Art und Umfang der Leistung, ggf. aufgeteilt in Lose

Art der Leistung: **Elektroarbeiten**

Umfang der Leistung:

**12 Stk. Niederspannungsunterverteilungen**

**167 Stk. Diverse Leitungsschutzschalter**

**149 m Brandschutzkabelkanal, verschiedene Maße**

**420 m Elektroinstallationsrohr, Verlegung innerhalb der Rabitzdecke, versch. Ausführungen**

**126 Stk. Brandschutzschottungen an Einzelkabeln, versch. Ausführungen**

**1 Stk. Sicherheitsbeleuchtung Zentralbatteriesystem**

**34 Stk. Rettungszeichenleuchte Wandmontage**

**28 Stk. Bereitschaftsleuchte Deckenaufbau**

**40 m Fangleitung Blitzschutzanlage**

**120 Stk. Demontage Installationsgeräte unter Putz**

**4800 m Kabel demontieren und entsorgen**

**1 Stk redundante Brandmelderzentrale**

**123 Stk. Mehrfachsensormelder zur Detektion von Rauch und Wärme**

**96 Stk. Wandanbaulautsprecher Sprachalarmierungssystem**

**Wartung**

g) Angaben über den Zweck der baulichen Anlage oder des Auftrags, wenn auch Planungsleistungen gefordert werden

Zweck der baulichen Anlage \_\_\_\_\_

Zweck des Auftrags \_\_\_\_\_

h) Aufteilung in Lose

ja, Angebote sind möglich

nein

nur für ein Los

- für ein oder mehrere Lose  
 nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

(Art und Umfang der Lose siehe Buchstabe f)

i) Ausführungsfristen

Beginn der Ausführung: 04.06.2018

Fertigstellung oder Dauer der Leistungen: 31.12.2018

weitere Fristen: \_\_\_\_\_

j) Nebenangebote

- zugelassen  
 nur in Verbindung mit einem Hauptangebot zugelassen  
 nicht zugelassen

k) Anforderung der Vergabeunterlagen

Bis **09.04.2018** bei

**Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle, Marktplatz 2, 67547 Worms, Deutschland**

**Tel.: +49 6241 / 853 - 6402 o. 6409**

Online-Plattform: **www.auftragsboerse.de**

l) Kosten für die Übersendung der Vergabeunterlagen in Papierform

Höhe der Kosten 50,00 €

Zahlungsweise Banküberweisung

Empfänger Stadt Worms, Abt. 6.4

Kontonummer 290

BLZ, Geldinstitut 55350010, Sparkasse Worms-Alzey-Ried

Verwendungszweck HHSt.60000.15000/6/37/18

Fehlt der Verwendungszweck auf Ihrer Überweisung, so ist die Zahlung nicht zuordenbar und Sie erhalten keine Unterlagen.

IBAN DE 7255350010 0000 00 0290

BIC-Code MALADE51WOR

Die Vergabeunterlagen können nur versendet werden, wenn

- auf der Überweisung der Verwendungszweck angegeben wurde,
- gleichzeitig mit der Überweisung die Vergabeunterlagen per Brief oder E-Mail (unter Angabe Ihrer vollständigen Firmenadresse) bei der in Abschnitt k) genannten Stelle angefordert wurden,
- das Entgelt auf dem Konto des Empfängers eingegangen ist.

Das eingezahlte Entgelt wird nicht erstattet.

o) Anschrift, an die die Angebote zu richten sind Vergabestelle s. a)

p) Sprache, in der die Angebote abgefasst sein müssen: Deutsch

q) Ablauf der Angebots-

frist **am** 17.04.2018 **um** 10:30 Uhr

Eröffnungstermin **am** 17.04.2018 **um** 10:30 Uhr

Ort

**Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle, Marktplatz 2, 67547 Worms, Deutschland**

Zimmer: 142

Personen, die bei der Eröffnung anwesend sein dürfen

**Bieter und deren bevollmächtigte Vertreter**



- 
- r) geforderte Sicherheiten **gemäß Vergabeunterlagen**
- 
- s) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und / oder Hinweise auf die maßgeblichen Vorschriften, in denen sie enthalten sind **gemäß Vergabeunterlagen**
- 
- t) Rechtsform der / Anforderung an Bietergemeinschaften **Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.  
Die Verträge sind dem Auftraggeber auf Verlangen vorzulegen.**
- 
- u) Nachweise zur Eignung  
**Präqualifizierte Unternehmen** führen den Nachweis der Eignung durch den Eintrag in die Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis). Bei Einsatz von Nachunternehmern ist auf gesondertes Verlangen nachzuweisen, dass diese präqualifiziert sind oder die Voraussetzung für die Präqualifikation erfüllen.  
**Nicht präqualifizierte Unternehmen** haben als vorläufigen Nachweis der Eignung mit dem Angebot das ausgefüllte Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ vorzulegen. Bei Einsatz von Nachunternehmern sind auf gesondertes Verlangen die Eigenerklärungen auch für diese abzugeben. Sind die Nachunternehmern präqualifiziert, reicht die Angabe der Nummer, unter der diese in der Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis) geführt werden.  
Gelangt das Angebot in die engere Wahl, sind die Eigenerklärungen (auch die der Nachunternehmern) auf gesondertes Verlangen durch Vorlage der in der „Eigenerklärung zur Eignung“ genannten Bescheinigungen zuständiger Stellen zu bestätigen. Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in die deutsche Sprache beizufügen.
- Das Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ ist erhältlich  
**Siehe Vergabeunterlagen**
- Darüber hinaus hat der Bieter zum Nachweis seiner Fachkunde folgende Angaben gemäß § 6a Abs. 3 VOB/A zu machen:  
**mit dem Angebot vorzulegen:**  
**Angaben über das für die Leitung und Aufsicht vorgesehene techn. Personal einschl. dessen Qualifikation;**  
**Angaben techn. Ausrüstung;**  
**Angaben Nachunternehmer**  
**detaillierte Materialangaben s. auch S. 8 LV**
- v) Ablauf der Bindefrist **31.05.2018**
- w) Nachprüfung behaupteter Verstöße  
Nachprüfungsstelle (§ 21 VOB/A)  
**Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion, Willy-Brandt-Platz 3, 54290 Trier**

## Auftragsbekanntmachung EU-Verfahren Öffentliche Ausschreibung Nr. 38-2018-EU

### Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

#### I.1) Name und Adressen

**Offizielle Bezeichnung:** Stadtverwaltung Worms,  
Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle  
.....

**Nationale Identifikationsnummer:  
(falls zutreffend)** .....

**Postanschrift:** Marktplatz 2  
**Postleitzahl:** 67547  
**Ort:** Worms  
**Land:** Deutschland  
**NUTS-Code:** DEB39

Hinweis: Bei Nutzung eines nationalen NUTS-Codes wählen Sie bitte einen aus der Auswahlliste (Lupe). Bei internationalen NUTS-Codes können Sie diesen manuell eintragen - bitte achten Sie dabei auf die Gültigkeit des NUTS-Codes!

**Kontaktstelle(n):** .....

**Telefon:** +49 6241 / 853 - 6402  
**E-Mail:** ausschreibungen@worms.de  
**Fax:** +49 6241 / 853 - 6499

**Internet-Adresse(n):** .....

**Hauptadresse des öffentlichen Auftraggebers:  
(URL)** [www.worms.de](http://www.worms.de)

**Adresse des Beschafferprofils:  
(URL)** .....

#### I.2) Gemeinsame Beschaffung

- Der Auftrag betrifft eine gemeinsame Beschaffung
- Der Auftrag wird von einer zentralen Beschaffungsstelle vergeben

#### I.3) Kommunikation

- Die Auftragsunterlagen stehen für einen uneingeschränkten und vollständigen direkten Zugang gebührenfrei zur Verfügung
- Der Zugang zu den Auftragsunterlagen ist eingeschränkt

**unter: (URL)** [https://vergabe.vmstart.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=\\_Details&TenderOID=54321-Tender-1626b791829-7d472bfe1e784bce](https://vergabe.vmstart.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-1626b791829-7d472bfe1e784bce)

**Weitere Auskünfte erteilen/erteilt**  die oben genannten Kontaktstellen  
 folgende Kontaktstelle

## Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen

- URL:
- elektronisch via  
www.auftragsboerse.de
  - an die oben genannten Kontaktstellen
  - an folgende Anschrift
  - Im Rahmen der elektronischen Kommunikation ist die Verwendung von Instrumenten und Vorrichtungen erforderlich, die nicht allgemein verfügbar sind. Ein uneingeschränkter und vollständiger direkter Zugang zu diesen Instrumenten und Vorrichtungen ist gebührenfrei möglich unter

### I.4) Art des öffentlichen Auftraggebers

- Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde einschließlich regionaler oder lokaler Unterabteilungen
- Agentur/Amt auf zentral- oder bundesstaatlicher Ebene
- Regional- oder Kommunalbehörde
- Agentur/Amt auf regionaler oder lokaler Ebene
- Einrichtung des öffentlichen Rechts
- Europäische Institution/Agentur oder internationale Organisation
- Andere

### I.5) Haupttätigkeit(en)

- Allgemeine öffentliche Verwaltung
- Verteidigung
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Umwelt
- Wirtschaft und Finanzen
- Gesundheit
- Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen
- Sozialwesen
- Freizeit, Kultur und Religion
- Bildung
- Andere Tätigkeit

## Abschnitt II: Gegenstand

### II.1) Umfang der Beschaffung

#### II.1.1) Bezeichnung des Auftrags

Referenznummer der Bekanntmachung:

Ernst-Ludwig-Schule; Sporthalle; Schadstoffsanierung und Demontage  
38-2018-EU

#### II.1.2) CPV-Code Hauptteil

45100000-8

#### II.1.3) Art des Auftrags

Bauftrag

#### II.1.4) Kurze Beschreibung

Schadstoffsanierung und Demontage

## II.1.5) Geschätzter Gesamtwert (falls zutreffend)

Wert ohne MwSt.: (in Euro) .....

(Bei Rahmenvereinbarungen oder dynamischen Beschaffungssystemen – veranschlagter maximaler Gesamtwert über die Gesamtlaufzeit der Rahmenvereinbarung oder des dynamischen Beschaffungssystems)

## II.1.6) Angaben zu den Losen

Aufteilung des Auftrags in Lose

Ja  
 Nein

## II.2) Beschreibung

### II.2.2) Weitere(r) CPV-Code(s)

### II.2.3) Erfüllungsort

Hinweis: Bei Nutzung eines nationalen NUTS-Codes wählen Sie bitte einen aus der Auswahlliste (Lupe). Bei internationalen NUTS-Codes können Sie diesen manuell eintragen - bitte achten Sie dabei auf die Gültigkeit des NUTS-Codes!

NUTS-Code

DEB39

Hauptort der Ausführung:

Worms

### II.2.4) Beschreibung der Beschaffung

60 m<sup>2</sup> Außenwand, Glasbaust., abrechen, b. 20 cm,  
360 m<sup>2</sup> Schwingboden entfernen, h = 110 mm,  
360 m<sup>2</sup> Holzdecke entfernen, PCP haltig,  
1000 m Stahlprofile NP 8 aus Dachtragwerk ausbauen,  
360 m<sup>2</sup> Demontage der KMF-Isolierung,  
27 m<sup>2</sup> Bodenaufbau abrechen, mit Belag (PAK),  
60 m<sup>2</sup> Bodenaufbau abrechen, mit Belag (Asbest)

(Art und Umfang der Bauarbeiten, Lieferungen oder Dienstleistungen bzw. Angabe der Bedürfnisse und Anforderungen)

### II.2.5) Zuschlagskriterien

Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium; alle Kriterien sind nur in den Beschaffungsunterlagen aufgeführt

**Die nachstehenden Kriterien**

Qualitätskriterium  
 Kostenkriterium  
 Preis

### II.2.6) Geschätzter Wert

(Bei Rahmenvereinbarungen oder dynamischen Beschaffungssystemen – veranschlagter maximaler Gesamtwert über die Gesamtlaufzeit dieses Loses)

## II.2.7) Laufzeit des Vertrags, der Rahmenvereinbarung oder des dynamischen Beschaffungssystems

Art der Vertragslaufzeit  Dauer in Monaten  
 Dauer in Tagen  
 Beginn/Ende

Beginn: 18.06.2018  
Ende: 13.07.2018

Dieser Auftrag kann verlängert werden  Ja  
 Nein

## II.2.9) Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden (außer bei offenen Verfahren)

- ENTFÄLLT -

## II.2.10) Angaben über Varianten/Alternativangebote

Varianten / Alternativangebote sind zulässig  Ja  
 Nein

## II.2.11) Angaben zu Optionen

Optionen  Ja  
 Nein

## II.2.12) Angaben zu elektronischen Katalogen

Angebote sind in Form von elektronischen Katalogen einzureichen oder müssen einen elektronischen Katalog enthalten

## II.2.13) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union

Der Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und / oder Programm, das aus Mitteln der EU finanziert wird  Ja  
 Nein

## II.2.14) Zusätzliche Angaben

.....  
.....

## Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben

### III.1) Teilnahmebedingungen

#### III.1.1) Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen: auf Anforderung vorzulegen:  
- Nachweis Eintragung in Berufsgenossenschaft

Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

#### III.1.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Eignungskriterien gemäß Auftragsunterlagen

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

mit dem Angebot vorzulegen:  
- Angabe des Auftragsanteils der an Nachunternehmer vergeben werden soll (Art und Umfang)  
- Versicherungspolice Betriebshaftpflicht

auf gesondertes Verlangen:  
- Name und Anschrift des Nachunternehmers / der Nachunternehmer  
- Erklärung, dass der Bieter seiner Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie zu Sozialversicherung ordnungsgemäß nachgekommen ist

Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards (falls zutreffend):

.....  
.....

**III.1.3) Technische und berufliche Leistungsfähigkeit**

[ ] Eignungskriterien gemäß Auftragsunterlagen

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

mit dem Angebot vorzulegen:  
- Angaben über die dem Unternehmen für die Ausführung der zu vergebenden Leistung zur Verfügung stehende technische Ausrüstung  
- Aufstellung techn. Geräte s. auch S. 13, 14 LV  
- Angaben über das für die Leitung und Aufsicht vorgesehene techn. Personal einschl. dessen Qualifikation  
- Nachweise Sachkunde s. auch S. 13 LV

auf gesondertes Verlangen:  
- Referenzliste  
- Umsatznachweise

Die Nachweise sind bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied getrennt zu führen.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards: (falls zutreffend)

.....  
.....

**III.1.5) Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen (falls zutreffend)**

- [ ] Der Auftrag ist geschützten Werkstätten und Wirtschaftsteilnehmern vorbehalten, deren Ziel die soziale und berufliche Integration von Menschen mit Behinderungen oder von benachteiligten Personen ist
- [ ] Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

**III.2) Bedingungen für den Auftrag (falls zutreffend)**

**III.2.1) Angaben zu einem besonderen Berufsstand (nur für Dienstleistungsaufträge)**

- ENTFÄLLT -

**III. 2.2) Bedingungen für die Ausführung des Auftrags**

.....  
.....

**III.2.3) Für die Ausführung des Auftrags verantwortliches Personal**

Verpflichtung zur Angabe der Namen und beruflichen Qualifikationen der Personen, die für die Ausführung des Auftrags verantwortlich sind

**Abschnitt IV: Verfahren**

**IV.1) Beschreibung**

**IV.1.1) Verfahrensart**

Offenes Verfahren

Beschleunigtes Verfahren

**IV.1.3) Angaben zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem**

Die Bekanntmachung betrifft den Abschluss einer Rahmenvereinbarung

**IV.1.4) Angaben zur Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer oder Lösungen im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialoges**

- ENTFÄLLT -

**IV.1.5) Angaben zur Verhandlung (nur für Verhandlungsverfahren)**

- ENTFÄLLT -

**IV.1.6) Angaben zur elektronischen Auktion**

Eine elektronische Auktion wird durchgeführt

**IV.1.8) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)**

Der Auftrag fällt unter das

Ja

Beschaffungsübereinkommen

Nein

**IV.2) Verwaltungsangaben**

**IV.2.1) Frühere Bekanntmachung zu diesem Verfahren (falls zutreffend)**

Jahr

.....

Amtsblatt-Nr. (3-stellige Seitennr.)

.....

Nr. im ABl.-Inhaltsverzeichnis (6-stellig)

.....

(Auswahl aus: Vorinformation; Bekanntmachung eines Beschafferprofils)

**IV.2.2) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge**

Tag und Ortszeit:

03.05.2018, 10:00 Uhr

**IV.2.3) Voraussichtlicher Tag der Absendung der Aufforderungen zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber**

- ENTFÄLLT -

#### IV.2.4) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:

DE

#### IV.2.6) Bindefrist des Angebots

Art der Bindefrist

Dauer in Monaten

Ende

Keine Angabe

Das Angebot muss gültig bleiben bis:

18.06.2018

#### IV.2.7) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Tag und Ortszeit:

03.05.2018, 10.00 Uhr

Ort:

Stadtverwaltung Worms, Abt. 6.4 - Ausschreibungsstelle  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Deutschland

Angaben über befugte Personen und das  
Öffnungsverfahren:

.....  
.....

### Abschnitt VI: Weitere Angaben

#### VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag

Ja

Nein

#### VI.2) Angaben zu elektronischen Arbeitsabläufen

Aufträge werden elektronisch erteilt

Die elektronische Rechnungsstellung wird akzeptiert

Die Zahlung erfolgt elektronisch

#### VI.3) Zusätzliche Angaben

(falls zutreffend)

.....  
.....

#### VI.4) Rechtsbehelfsverfahren/Nachprüfungsverfahren

##### VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung:

Vergabekammer Rheinland-Pfalz

Postanschrift:

Stiftstr. 9

Postleitzahl:

55116

Ort:

Mainz

Land:

Deutschland

Telefon:

+49 6131/1622345240

Fax:

+49 6131/162113

E-Mail:

Vergabekammer.rlp@mkwel.rlp.de

Internet-Adresse:

.....

(URL)

##### VI.4.2) Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren

(falls zutreffend)



**Offizielle Bezeichnung:**

Vergabepflichtstelle bei der Aufsichts-  
und Dienstleistungsdirektion  
Willy-Brandt-Platz 3

**Postanschrift:**

54290

**Postleitzahl:**

Trier

**Ort:**

Deutschland

**Land:**

**Telefon:**

+49 651-9494511

**Fax:**

+49 651-949477511

**E-Mail:**

.....

**Internet-Adresse:  
(URL)**

.....

### VI.4.3) Einlegung von Rechtsbehelfen

Genauere Angaben zu den Fristen für die Einlegung  
von Rechtsbehelfen:

Genauere Angaben zu den Fristen für die  
Einlegung von Rechtsbehelfen:  
§ 160 Absatz 3 GWB

Der Antrag ist unzulässig, soweit

1. der Antragsteller den geltend gemachten Vorstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach §134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt,
2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind

### VI.4.4) Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt (falls zutreffend)

**Offizielle Bezeichnung:**

Stadtverwaltung Worms, Abteilung 6.4 -  
Ausschreibungsstelle

**Postanschrift:**

Marktplatz 2

**Postleitzahl:**

67547

**Ort:**

Worms

**Land:**

Deutschland

---

**Telefon:** +49 6241 / 853 - 6402  
**Fax:** +49 6241 / 853 - 6499  
**E-Mail:** .....  
**Internet-Adresse:** .....  
**(URL)** .....

**VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung**  
Datum: 28.03.2018

## **IMPRESSUM**

Herausgeber:  
V.i.S.d.P.  
Stadtverwaltung Worms  
Marktplatz 2  
67547 Worms  
Tel. 06241/ 853-1202  
E-Mail: [amtsblatt@worms.de](mailto:amtsblatt@worms.de)

Layout und Gestaltung: Abt. 1.02 – Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Rathausdruckerei  
Druck: Rathausdruckerei

Ansprechpartnerin: Eva Muth (Abt. 1.02)

Druckfehler vorbehalten!